

# Schoolgids

schooljaar 2022-2023



**CBS De Rank (20HL)**  
Bongerdsteeg 1-3  
3841CV  
Harderwijk  
0341-416748  
[www.cbs-de-rank.nl](http://www.cbs-de-rank.nl)  
[inforank@stichtingvco.nl](mailto:inforank@stichtingvco.nl)

# Inhoudsopgave

<b>Voorwoord</b> .....	4
<b>1. Missie, visie, slogan, kernwaarden en doelen</b> .....	5
1.1 Missie en visie.....	5
1.2 Kwaliteit.....	9
<b>2. Organisatie</b> .....	11
2.1 Adres.....	11
2.2 Directie.....	11
2.3 Indeling van de groepen.....	11
2.4 Gym- en zwemtijden.....	12
2.5 Schoolregels.....	12
2.6 Veiligheidsplan.....	13
2.7 Kwaliteitszorg.....	14
2.8 Evaluatie kwaliteitsbeleid.....	15
2.9 Kwaliteitsbeleid doelen schooljaar 2022-2023.....	15
2.10 Periodiek Kwaliteitsonderzoek Inspectie.....	15
2.11 Activiteiten.....	16
<b>3. Ouders</b> .....	19
3.1 Aanmelding.....	20
3.2 Nieuwsbrief.....	20
3.3 Contacten met ouders.....	20
3.4 Informatie avond.....	20
3.5 Cito eindtoets resultaten.....	20
3.6 Ouderbijdrage.....	23
3.7 Medezeggenschapsraad.....	24
3.8 GMR.....	24
3.9 Ouderraad.....	20
3.10 Overleg met school en/of geledingen.....	25
3.11 Oudertevredenheid peiling.....	26
3.12 Procedure schoolgids.....	26
3.13 Vakantierooster 2022-2023.....	26
3.14 Verzekering/aansprakelijkheid.....	27
3.15 Sponsering.....	27
<b>4. Informatie en werkwijze per vakgebied</b> .....	28
4.1 Onderwijstijd.....	28
4.2 Groep 1 t/m 3.....	28
4.3 Groep 3 t/m 8.....	30
<b>5. Zorg op maat</b> .....	33
5.1 De zorgstructuur.....	33
5.2 Het dyslexie protocol.....	36
5.3 Het leerlingvolgsysteem.....	37
5.4 Het anti-pestprotocol.....	38
5.5 Time-out, schorsen en verwijderen van een leerling.....	39

5.6 Passend onderwijs.....	40
5.7 Onderwijs aan begaafde kinderen.....	42
5.8 Nationaal Programma Onderwijs (NPO).....	43
<b>6. Leerplicht.....</b>	<b>44</b>
<b>7. Stichting VCO te Harderwijk-Hierden.....</b>	<b>47</b>
<b>8. Klachtenregeling.....</b>	<b>49</b>
<b>9. AVG .....</b>	<b>51</b>
<b>10. Externe instanties.....</b>	<b>54</b>

## Voorwoord

Dit is de schoolgids van Christelijke basisschool De Rank te Harderwijk. In deze gids staat informatie over de dagelijkse gang van zaken op onze school. Natuurlijk is het moeilijk om alles waar we mee bezig zijn in deze gids te vermelden. Sfeer, warmte en gevoelszaken zijn soms lastig te beschrijven. Daarom nodigen we nieuwe ouders uit om onze school te bezoeken, voorafgaand aan de inschrijving, zodat we u alles kunnen vertellen over onze school. Voor bestaande ouders is er naast deze schoolgids ook tussentijds informatie via de nieuwsbrief, website, e-mails en/of Parro (digitaal communicatiesysteem).

Onze school is een kanjerschool! Dat wil zeggen dat wij volgens de principes van de Kanjertraining werken. U vindt hierover meer informatie in onze gids.

Daarnaast zijn onze kernwaarden:

- We werken vanuit rust, veiligheid en vertrouwen
- Wij werken samen met leerlingen, ouders en leerkrachten
- Leerlingen, ouders en leerkrachten zijn in hoge mate betrokken bij de school
- Wij streven altijd naar ontwikkeling, bij zowel leerlingen als leerkrachten
- Wij geven onze leerlingen normen en waarden mee vanuit onze christelijke identiteit

Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen ook echt leren op onze school. Wij maken daarbij gebruik van moderne methodes en een uitstekend ICT-netwerk. Onze leerkrachten proberen goed aan te sluiten op de (onderwijs)behoeftes van uw kind(eren). Daarvoor voeren wij regelmatig gesprekken met de kinderen en met u als ouder. U bent tenslotte de echte deskundige als het gaat om uw eigen kind. Wij verwachten op deze manier samen te kunnen werken aan de verdere ontwikkeling van uw kind.

We willen graag dat u zich bij de school betrokken voelt. Daarom staan we altijd open voor uw vragen en/of opmerkingen, want alleen samen kunnen we bouwen aan een goede basis voor de kinderen op onze school.

Wij wensen u en de kinderen een heel goed schooljaar toe.

Namens het team CBS De Rank

# 1. Missie, visie, slogan, kernwaarden en doelen

## 1.1 Missie en visie

### Missie

Alle kinderen hebben recht op kwalitatief en uitdagend onderwijs. Wij helpen de kinderen om zichzelf optimaal te ontwikkelen, hier is eigenaarschap en zelfinzicht voor nodig (van kinderen én leerkrachten). Leren is echter geen individueel proces, maar vindt plaats in verbondenheid met anderen. Iedereen is van belang in het grote geheel en draagt zijn steentje bij. De Rank biedt betekenisvol onderwijs in een veilige omgeving vanuit het hart, in het hart van de stad.

### Visie

#### **Relatie (competentie, autonomie)**

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op De Rank, zodat zij zich in vertrouwen kunnen ontwikkelen. Een goede relatie tussen kind en leerkracht, en tussen kinderen onderling is van belang voor goed onderwijs en heeft ook een positief effect op de schoolresultaten van kinderen.

Wij willen het beste voor het kind, hierin is een gedeelde verantwoordelijkheid en de driehoek: school-ouders-leerling cruciaal voor een optimale ontwikkeling van kinderen. Met name in de communicatie over de ontwikkeling van een kind kunnen kindgesprekken een verbindende bijdrage leveren.

Ieder kind heeft het recht om zich optimaal te kunnen ontwikkelen en te worden uitgedaagd. Soms is er intensievere begeleiding of ander aanbod nodig om een kind tot bloei te laten komen. Binnen de Rank werken wij met flexgroepen waarin flexibel aanbod gerealiseerd kan worden, alleen of juist samen met anderen.

#### **Authentiek**

De Rank is een echte stadsschool en de enige basisschool binnen de historische stadsmuren van Harderwijk. Onze school, gelegen naast de Grote Kerk, ademt authenticiteit uit. Deze unieke en sfeervolle plek leent zich goed voor leerzame uitstapjes in de omgeving. Wij halen de wereld de klas in, maar zetten ook de omgeving buiten de school in.

Waar ons gebouw en de omgeving historie uitademt, zoeken wij binnen ons onderwijs naar een gezonde mix tussen gedegen en tegelijkertijd toekomstgericht onderwijs. Als school hebben wij de maatschappelijke opdracht om kinderen voor te bereiden op een onbekende toekomst, waarin nieuwe manieren van informatieverwerking en -verwerking centraal staan. Daarnaast zetten wij sterk in op basisvaardigheden. Wij streven elke dag weer naar kwalitatief goed lees-, spelling- en rekenonderwijs. Binnen ons onderwijs streven wij naar een doorgaande lijn. Elke nieuwe groep bouwt voort op dat wat in de jaren daarvoor is geleerd en aangeboden.

Vanuit onze Christelijke normen en waarden benaderen wij de ander. Wij leren kinderen om oog te hebben voor elkaar en met respect met elkaar om te gaan. De invloed van een enkel individu voelt soms klein, maar is van wezenlijk belang in het geheel. Kinderen zijn authentiek. Wij willen hen leren om trouw aan zichzelf te blijven, in verbinding met de ander.

#### **Nieuwsgierig**

Onze leerkrachten bieden onderwijs in een rijke leeromgeving. Jonge kinderen (4 – 7 jaar) verkennen hun wereld door spel. Ze ontdekken van alles terwijl ze aan het spelen zijn en verbinden die inzichten met kennis die ze al hebben of net hebben gehoord tijdens een instructie. Tijdens het spelen zijn de hersenen actief en vormen zich nieuwe verbindingen. Binnen een rijk en betekenisvol thema stimuleren wij de nieuwsgierigheid van kinderen. Prikkelende verhalen, communicerende hoeken en uitdagende spelletjes en materialen staan hierbij centraal. Leren en plezier hebben gaan hand in hand.

De wereld bestaat niet uit losse delen, maar vormt één geheel. De zaak- (geschiedenis, aardrijkskunde, natuur- en techniek) en creatieve vakken worden vanaf de tweede helft van groep 3 geïntegreerd aangeboden in thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zichzelf, de omgeving, de maatschappij en de wereld leren ontdekken en begrijpen. Middels wisselende werkvormen, opdrachten, interessante stellingen, filmpjes en het doen van eigen onderzoek leren wij de kinderen om zelf na te denken en zich te verwonderen.

**Kundig**

Eigenaarschap, zelf verantwoordelijkheid nemen voor je eigen leerproces, begint bij een betrokken en gemotiveerde leerling én leerkracht. Ons professionele team is altijd in ontwikkeling. Binnen onze school geven de leerkrachten en leerlingen elkaar feedback. Fouten maken mag! Samen reflecteren we op het leerproces en kijken we wat we de volgende keer anders kunnen doen. We leren de kinderen om zichzelf niet te vergelijken met de ander. Het gaat om de groei die je zelf doormaakt. Iedereen is anders en dat mag.

Middels observaties, toets gegevens en gesprekken (kind- en oudergesprekken) houden we de ontwikkeling van uw kind goed in de gaten. Hierin worden de leerkrachten ondersteund door de intern begeleider. Onze zorgstructuur zorgt ervoor dat alle kinderen goed in beeld worden gebracht, op cognitief- en sociaal-emotioneel gebied, zodat wij de zorg kunnen bieden die nodig is.

<p><b>Relatie (competentie, autonomie)</b>                  Veiligheid                  Coöperatief                  Vertrouwen                  Gezien en gehoord                  Communicatie</p>
<p><b>Authentiek</b>                  Identiteit                  Trots                  Stadsschool                  Sfeer                  Historische plek</p>
<p><b>Nieuwsgierig</b>                  Rijke leeromgeving                  Plezier                  Wisselende werkvormen                  Spel                  Thematisch</p>
<p><b>Kundig</b>                  Eigenaarschap                  Ontwikkeling                  Feedback en reflectie                  Duidelijke zorgstructuur                  Professioneel</p>



Onze **slogan** is:

*“De Rank: in het hart, van Harderwijk”*

**Onze kernwaarden zijn:**

We werken vanuit rust, veiligheid en vertrouwen.

Wij werken samen met leerlingen, ouders en leerkrachten.

Leerlingen, ouders en leerkrachten zijn in hoge mate betrokken bij de school.

Wij streven altijd naar ontwikkeling, bij zowel leerlingen als leerkrachten.

Wij geven onze leerlingen normen en waarden mee vanuit onze christelijke identiteit.

**Leren**

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- Onderwijs op maat geven: differentiëren
- Gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- Een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- Kinderen zelfstandig (samen) laten werken

**Identiteit**

Onze school is een Protestant Christelijke basisschool. De normen en waarden vanuit de Bijbel zijn verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennismaken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen.

**Pedagogisch/ maatschappelijk**

Kinderen van nu zijn de volwassenen van de toekomst. We leren kinderen om met een positieve kijk op de eigen leefomgeving en samenleving in het leven te staan. Het is hierbij van belang dat zij leren om hun eigen verantwoordelijkheid te nemen (in samenwerking met anderen) en kunnen reflecteren op hun eigen handelen. We leren de kinderen op een respectvolle manier om te gaan met elkaar en de wereld om hen heen.

We benaderen de leerlingen op een positieve manier en denken vanuit kansen en mogelijkheden. Door het juiste voorbeeld te geven, hopen wij een inspiratiebron voor leerlingen te zijn.

## **Christelijke school en gemeenschap**

### **Algemeen**

Op de Rank zitten momenteel 213 kinderen (1 okt. 2022). De school ademt geborgenheid uit. Dit heeft onder andere met het gebouw te maken; ingebouwd tussen monumentale panden in de binnenstad. Er is een plein achter de school voor groep 1, 2 en (3). De kinderen vanaf groep (3) 4 spelen op het kerkplein. Hoewel daar geen plaats is voor klimtoestellen en voetbaldoeltjes, vermaken de kinderen zich goed met verstopperijtje, tikkertje en balspelen. Soms moet de pauze of het geluidsniveau van de kinderen worden aangepast als er een begrafenis in de kerk is; het plein dient namelijk ook als parkeerplaats voor de kerk. Kinderen leren op deze manier om hier respect en begrip voor te hebben. De kinderen komen uit de binnenstad en omliggende wijken.

### **De kinderen**

Kinderen ervaren de school als een positieve en veilige plek. De school is door hen erg goed beoordeeld op sociale veiligheid. Ze voelen zich veilig in de klas en op het plein. Daarnaast voelen ze zich gezien en gesteund door de leerkracht. Kinderen geven zelf aan dat ze naast de vakken lezen, taal en rekenen ook de waarden en normen van de leerkracht leren. Als concrete voorbeelden geven de kinderen aan dat ze leren hoe te handelen in conflictsituaties, over vertrouwen in zichzelf en de medemensen en over het omgaan met andere mensen.

Binnen de school besteden we hier ruim aandacht aan.

De school is in deze maatschappij een plek waar kinderen kennis op kunnen doen, maar ook een plek waar zij leren om zich staande te houden in het leven. We dragen uit dat we het belangrijk vinden dat kinderen iets over hebben voor elkaar en voor 'de mens' buiten de school. De jaarlijkse kanjerweek, waarin elke groep iets doet voor een ander, is breed gedragen binnen de school. We hebben geen vaste doelen, maar laten kinderen meedenken over projecten.

### **De ouders**

De ouderpopulatie op de Rank is erg betrokken. Ouders denken mee, helpen mee en organiseren activiteiten. Het actief participeren wordt erg op prijs gesteld, binnen de kaders die de school heeft. Het is aan het team de taak om deze kaders aan te geven. We zien het ondernemende gedrag van ouders ook terug bij de kinderen; ze zijn vindingrijk en creatief in hun denken. In het verleden was de ouderbetrokkenheid bij kerk, club en geloof sterk. Dit is veranderd. Het overgrote deel van de ouderpopulatie gaat op zondag niet meer naar de kerk en maar weinig kinderen bezoeken kinderbijbelclubs. De keuze voor een christelijke school is voor ouders echter vaak een bewuste keuze. Zij hebben op een bepaalde manier een connectie met het geloof en willen dit hun kinderen meegeven. Zij leggen dit in handen van de school.

### **De leerkrachten**

De leerkrachten werken met plezier op de school. Alle leerkrachten willen een stukje geloofsbeleving meegeven aan de kinderen. Hierbij staat de liefde van Jezus centraal. Ze willen dat de kinderen goed in de maatschappij staan. Hun doel is dat kinderen tevreden zijn met zichzelf en dat ze oog hebben voor de medemens. Door het vormgeven van deze waarde binnen de school is de sfeer onderling erg goed. Binnen de school hebben we afspraken over de lessen godsdiens.

We gebruiken hierbij de methode Kind op Maandag, er worden liederen aangeleerd en er is in de groep ruimte voor het gesprek met de kinderen. Kernwaarden tijdens dit gesprek zijn respect voor elkaars mening en geloofsbeleving. De leerkrachten nemen hun eigen geloofsbeleving mee in de verhalen naar de kinderen.



## Christelijke vieringen

Op school hebben we ruim aandacht voor de christelijke vieringen. Kerstfeest vieren we met de hele school. Ouders en andere belangstellenden zijn hierbij van harte welkom. We vinden het waardevol om dit met kinderen, ouders en leerkrachten te doen. De locatie voor deze viering is wisselend; het ene jaar vieren we dit in de kerk, het andere jaar in/rondom school. In de laatste week van januari hebben we de (Christelijke) themaweek op school. De hele week staat een thema vanuit de Bijbel centraal. Aansluitend vindt op zondag een dienst voor kerk en school plaats. Ook de Paasviering staat centraal in of buiten de groep.

De ouderraad verzorgt aansluitend een paaslunch op school. In november hebben we de dankdagviering. Deze viering vindt plaats op school. We nodigen hiervoor een predikant/voorganger uit; dit is jaarlijks wisselend voor de onderbouw en bovenbouw.

## 1.2 Kwaliteit

Om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren werken we met:

- **Goede moderne methoden**, met voldoende en uitdagende leer- en oefenstof, op verschillende niveaus, voor alle leerlingen.
- **Deskundig personeel**, dat overlegt en samenwerkt en zich verder wil ontwikkelen.
- **Een leerlingvolgsysteem.**  
Toetsen geven ons inzicht in de prestaties van de leerlingen. Bij eventuele achterstand/voorsprong wordt zo goed en effectief mogelijk aangesloten bij de leerlijn van het kind.
- **De zogenaamde “Kwaliteitskaarten Primair Onderwijs.”** Dit kwaliteitssysteem is nauw verbonden met de landelijke eisen van de onderwijsinspectie.

Als schoolteam willen we blijven werken aan onderwijs dat tegemoetkomt aan verschillen tussen kinderen. Dat betekent niet dat ieder kind een individueel programma volgt. Wij willen *individualiseren* in groepsverband. Binnen de klas proberen we zoveel mogelijk tijd en middelen vrij te maken om extra hulp en begeleiding te geven aan kinderen die dat nodig hebben. Na een klassikale instructie krijgen kinderen die dat nodig hebben verlengde en/of andere instructie. Kinderen moeten gedurende een bepaalde tijd zelfstandig kunnen werken. We gebruiken daarvoor in alle groepen een dobbelsteen die op rood, groen of op een vraagteken kan staan. Daarnaast zijn er zogenaamde “*verzorgingsrondes*”. Dit zijn de momenten waarop de leerling met vragen de meester of juf kan raadplegen. Hiervoor zijn duidelijke regels en afspraken gemaakt. De lesmethodes die we gebruiken, bieden de mogelijkheid voor herhaling en verrijking. Voor sommige vakken maken we gebruik van de computer. Dit biedt de mogelijkheid om kinderen op hun eigen niveau te laten werken. Al vanaf groep 1 werken de kinderen met een chromebook of een tablet.

De vakken taal, lezen en rekenen vormen de kern van ons onderwijs. Het zijn basisvaardigheden. Ze vormen de basis voor elke andere cognitieve ontwikkeling.

Door middel van methode- en CITO toetsen houden we de ontwikkeling bij van elke leerling. We vergelijken deze ontwikkeling, indien mogelijk, met het landelijk gemiddelde. Waar nodig nemen we diagnostische toetsing af. Al deze resultaten worden door de leerkrachten en IB-er bekeken en opgeslagen in ons leerlingvolgsysteem.

Soms geven het gedrag, de prestaties in de groep of de uitslagen van toetsen aanleiding om extra hulp/ondersteuning te bieden. Deze extra hulp kan worden geboden in de groep.

De onderwijsassistenten geven daarnaast, in overleg met de leerkracht en IB-er, ondersteuning aan individuele of groepjes leerlingen.

Er bestaat een mogelijkheid, dat er besloten wordt (uiteraard na overleg met de ouders) het kind het schooljaar over te laten doen. Ook hierbij volgt de school een afgesproken procedure.

Als we overgaan tot deze stap, gebeurt dit vnl. in de groepen 1, 2, 3 of 4. Doubleren heeft alleen zin, als het kind onvoldoende aansluiting heeft bij het niveau van de volgende groep of als het sociaal-emotioneel nog niet toe is aan de volgende groep en wij ervan overtuigd zijn dat dit over een jaar wel het geval is. Indien het kind de klas overdoet, wil dat niet zeggen, dat het alles moet overdoen. We willen verder gaan op het niveau, waar het kind is gebleven. Als er wordt besloten om het kind het schooljaar over te laten doen, dan worden de ouders/verzorgers hierover op tijd geïnformeerd. Hoewel wij over het doubleren nadrukkelijk willen communiceren met de ouders, behoudt de school in de uiteindelijke beslissing het laatste woord.

In het kader van Passend Onderwijs, zien wij het echter als een opdracht om zoveel mogelijk kinderen op school te houden. Voor kinderen met extra zorg/begeleiding wordt jaarlijks geëvalueerd of het onderwijs dat geboden wordt, voldoende is voor de leerling. Voor meer informatie over dit onderwerp verwijzen we naar het SOP (School Ondersteuning Profiel). Deze staat op de website van de school.



## 2. Organisatie

### 2.1. Adres

#### Christelijke Basisschool De Rank

Bongerdsteeg 1-3  
3841 CV Harderwijk  
Telefoon 0341-416748  
Email: [inforank@stichtingvco.nl](mailto:inforank@stichtingvco.nl)  
Website: [www.cbs-de-rank.nl](http://www.cbs-de-rank.nl)



### 2.2. Directie en onderwijsondersteunend personeel

Jacqueline Hüther is directeur van Christelijke basisschool De Rank. Veel directietaken gebeuren in overleg met Inge van Baak (bovenbouwcoördinator), Lianne IJzerman (onderbouwcoördinator) en Barbara van Hierden (Intern Begeleider). Samen vormen zij het managementteam van onze school.

Binnen ons team hebben wij twee onderwijsassistenten: Melissa de Reuver (ma/di/wo) en Linda Jongsma (do/vrij) Zij zorgen ervoor dat er elke dag onderwijsondersteuning geboden kan worden aan individuele of groepjes kinderen.

Meester Luuk de Jong geeft les aan een flexgroep. Tevens is hij onze vaste invaller voor de groepen 5 t/m 8.

Meester Bert Schiffmacher (vrijwilliger) ondersteunt in de groepen 3 en 4.

Meester Jaap Knoester (vrijwilliger) ondersteunt in de groepen 1,2 en 3

Dagelijks wordt onze school schoongehouden door Freddy van Grafhorst (facilitair medewerker). Bea Ton is onze administratief medewerkster. Zij is aanwezig op maandagmiddag.

Op donderdag is Ron Schreuder (conciërge) aanwezig om onderhouds- en reparatiewerkzaamheden te verrichten.

### 2.3 Onderwijzend personeel en indeling van groepen

De klassenverdeling ziet er voor het schooljaar 2022-2023 als volgt uit:

Groep	Ma (mo-mi)	Di (mo-mi)	Wo (mo)	Do(mo-mi)	Vr(mo)
Gr. 1A/2A	Juf Nicole Brink	Juf Nicole Brink	Juf Evelien v/d Berg	Juf Evelien v/d Berg	Juf Evelien v/d Berg
Gr. 1B/2B	Juf Lianne IJzerman	Juf Lianne IJzerman	Juf Lianne IJzerman	Juf Annike Kruidhof	Juf Annike Kruidhof
Gr. 3	Juf Judith Vahlkamp	Juf Judith Vahlkamp	Juf Mirjam den Hartog	Juf Mirjam den Hartog	Juf Mirjam den Hartog
Gr. 3/4	Juf Miranda Beelen	Juf Miranda Beelen	Juf Ivonne Rijlaarsdam	Juf Ivonne Rijlaarsdam	Juf Ivonne Rijlaarsdam
Gr. 4	Juf Carmen de Bruin	Juf Carmen de Bruin	Juf Carmen de Bruin	Juf Carmen de Bruin	Meester Arjan de Zeeuw

Gr. 5	Juf Albertine van Minnen	Juf Albertine van Minnen	Juf Miranda v/d Elsen	Juf Miranda v/d Elsen	Juf Albertine van Minnen
Gr. 6	Meester Ivo Fonteine	Meester Ivo Fonteine	Meester Ivo Fonteine	Meester Ivo Fonteine	Juf Esther Petersen
Gr. 7	Juf Willeke de Vente	Juf Willeke de Vente	Juf Inge van Baak	Juf Inge van Baak	Juf Inge van Baak
Gr. 8	Meester Bertram Prophitius	Meester Bertram Prophitius	Meester Bertram Prophitius	Meester Bertram Prophitius	Juf Nicole Brink

### De schooltijden:

#### 's Morgens :

Groep 1 t/m 8 van 8.30 uur tot 12.00 uur.

Op woensdagmorgen én vrijdagmorgen tot 12.30 uur!

#### 's Middags :

Groep 1 t/m 8 van 13.15 uur tot 15.15 uur.

Op woensdagmiddag en vrijdagmiddag zijn alle kinderen vrij!

## 2.4 Gym- en zwemtijden

De gymlessen worden gegeven in gymzaal Houtkamp (wijk Friese gracht) en sportcomplex De Sypel aan de Parkweg. De gymlessen op donderdagmiddag en vrijdag aan de Houtkamp worden gegeven door een vakdocent van GA!

Het rooster ziet er als volgt uit:

#### Gymrooster:

Maandag	gr 5 om de week, aan de Houtkamp
Donderdag	gr 3/4 en 4 aan de Houtkamp, gr 7 en 8 in De Sypel
Vrijdag	gr 1/2 en 3 aan de Houtkamp, gr 6 om de week



#### Zwemmen

Groep 5 en 6 op woensdag (even weken) 08:30 – 09:30 uur

Meester Ivo, juf Miranda en gaan met de kinderen naar het zwembad, één of twee ouders fietsen mee voor de extra veiligheid. De kinderen zwemmen in sportcomplex "de Sypel" aan de Parkweg en gaan daar op de fiets naartoe.

Tijdens de gymlessen is gymkleding vereist en we raden gymschoenen aan o.a. tegen voetschimmel en ter voorkoming van blessures.

## 2.5 Schoolregels

### Buiten en plein regels

- ✓ De pleinwacht op het grote plein is een kwartier voor schooltijd en tijdens de pauze aanwezig op het kerkplein.

- ✓ De groepen 1 en 2 mogen vanaf 8.20 uur afgezet worden bij het kleuterhek.
- ✓ De andere groepen mogen in dat kwartier al naar binnen als het hard regent.
- ✓ De fietsen worden in het fietsenhok gezet (voor leerlingen uit groep 1 en 2) of naast het fietsenhok op het plein, evenwijdig aan de fietsen in het hok. Er mogen geen fietsen in het looppad naar het plein staan. Dit is gevaarlijk i.v.m. brand e.d. Binnen het hek mag niet worden gefietst.
- ✓ De fietsen kunnen ook geplaatst worden op het kerkplein. (voor leerlingen van groep 3 t/m 8)
- ✓ Steppen kunnen geparkeerd worden op het kleine pleintje naast groep 4.
- ✓ De leerlingen mogen, zonder toestemming, het plein niet meer verlaten.
- ✓ In de pauze gaan alle leerlingen naar buiten
- ✓ De kinderen van groep 3 t/m 8 wachten op het Kerkplein (als de bel is gegaan) tot een leerkracht een teken geeft om naar binnen te komen.

### **In de school**

- ✓ In de school wordt niet gehold, gestoeid, geschreeuwd of op een andere manier hinderlijk/ongewenst gedrag vertoond. Bij misdragingen of ongewenst gedrag worden de ouders ingelicht door de leerkracht.
- ✓ Onder schooltijd is het belangrijk dat wij oogcontact kunnen maken met de kinderen. Een pet dragen mag wel maar in de klassen moet de klep aan de achterkant zitten.

### **Praktische regels**

- ✓ Verzoeken om verlof schriftelijk bij de directie indienen. Het formulier vindt u op Parro, de website of is aan te vragen bij de directie.
- ✓ Als een kind ziek is, dient het via Parro te worden doorgegeven aan de leerkracht of telefonisch via 0341-461748 voor schooltijd.
- ✓ Als een kind niet kan of mag deelnemen aan gym- of zwemlessen dan wordt dit door ouders/verzorgers doorgegeven aan de leerkracht.
- ✓ Kinderen die niet kunnen of mogen deelnemen aan gym- of zwemlessen gaan wel mee naar de gymzaal of het zwembad.
- ✓ Adreswijzigingen, veranderingen van huisarts e.d. dienen bij directie te worden doorgegeven, zodat dit in de administratie aangepast kan worden.
- ✓ Kinderen nuttigen eten en drinken voor de pauze in het lokaal.
- ✓ Jarige kinderen trakteren in de eigen groep (10.05u). Er wordt door de leerkracht een kaart verzorgd, waarop de overige leerkrachten hun felicitatie kunnen noteren voor de jarige.
- ✓ We zien de kinderen graag trakteren op gezonde dingen.
- ✓ Bij misdragingen of ongewenst gedrag worden de ouders ingelicht door de leerkracht.

## **2.6 Veiligheidsplan (vanuit het VCO)**

Het grootste gedeelte van de dag waarin kinderen wakker zijn, zijn zij op school of in de nabijheid school. Het is voor de ouders een plezierige gedachte dat zij daar in vertrouwde en veilige handen zijn. Niet alleen voor de kinderen moet de school een fijne en veilige plek zijn, maar ook voor allen die daar werken. Dat is geen vanzelfsprekendheid meer. Ook in Harderwijk horen we verhalen van boze ouders die verhaal komen halen, omdat zij menen dat hun kind onterecht is behandeld. Veiligheid is geen vanzelfsprekendheid meer. Het moet verworven worden door alle betrokkenen.

Het is niet alleen fijn, maar ook een recht waarop de school aangesproken kan worden. In de CAO Primair Onderwijs is het hebben van een veiligheidsplan voor iedere school verplicht

gesteld.

Hoe kunnen we de school veiliger maken? Welke maatregelen moeten we daarvoor nemen?

Laten we vooropstellen dat er geen blauwdruk te geven is voor alle scholen. Zelfs niet voor alle scholen van de VCO. Dat is ook niet de bedoeling van dit bovenschoolse veiligheidsplan.

Veiligheid is een persoonsgebonden begrip. Veiligheid is een zeer subjectief gevoel. Daarom kunnen we ook niet voor alle scholen dezelfde maatregelen voorschrijven. Het is denkbaar dat op één van onze scholen de behoefte gevoeld wordt om iets af te spreken over hoe we omgaan met graffiti, kapotte bierflessen op het plein enz. Dit soort zaken kan een negatief gevolg hebben voor het veiligheidsgevoel. Op een andere school spelen dit soort zaken mogelijk helemaal niet, waardoor het ook niet nodig is om daar afspraken over te maken. Daar zijn weer andere aspecten van de veiligheid in het geding.

Het is wel van groot belang dat het veiligheidsplan een gezamenlijk plan van de hele school is.

Daarom moet het ook samen met eenieder opgesteld worden. Het moet duidelijkheid verschaffen over hoe alle betrokkenen moeten handelen in bepaalde situaties.

In het schoolveiligheidsplan staan de volgende zaken vermeld:

- duidelijke afspraken, preventieve maatregelen, scholingsmogelijkheden van het personeel, schoolregels en de sancties die gelden bij overtreding
- wat te doen bij incidenten en hoe regelen we de opvang van slachtoffers?
- hoe de incidenten geregistreerd worden en hoe er aangifte gedaan wordt in het geval van een misdrijf.
- hoe is de MR betrokken? Met de MR dient in ieder geval de veiligheidssituatie besproken te worden. De feitelijke incidenten dienen bekend te zijn in de school.
- of we een speciale veiligheidscoördinator aanstellen of dat we uit het veiligheidsplan voortvloeiende taken neerleggen bij bijv. de preventiemedewerker.
- of personeelsleden mogelijkheden krijgen om zich te laten scholen in het omgaan met (dreigend) geweld.
- er is meer dan alleen veiligheid en geweld. Ook op andere manieren is veiligheid in het geding. Deze andere situaties komen eveneens aan bod in het veiligheidsplan.

Dit veiligheidsplan is door de Stichting V.C.O. bovenschools vastgesteld en geldt dus voor alle 12 basisscholen. Elke school heeft daarnaast een specifiek, op de eigen school gericht plan.

Verder worden de aanbevelingen die uit de Risico-Inventarisatie en Evaluatie komen meegenomen in het plan. Binnen de school hanteren we de meldcode 'huiselijk geweld en kindermishandeling' van mei 2019. U vindt dit op de site van de school (tabblad 'klachtenregeling')

## 2.7 Kwaliteitszorg

Wij werken met een plan om de kwaliteit van ons onderwijs steeds verder te versterken. Het plan helpt ons om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn.

Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. Centraal staan de vragen: doen we de goede dingen? Doen we die dingen goed? Hoe weten we dat? En vinden anderen dat ook?

Om de doelen van ons onderwijs te behalen werken we planmatig aan verbetering of vernieuwing. We volgen de ontwikkeling van leerlingen met toetsen volgens het leerlingvolgsysteem. Deze toetsen analyseren we twee keer per jaar als team om te evalueren of onze leerlingen genoeg hebben geleerd. Daarnaast evalueren we de kwaliteit van ons onderwijs door tevredenheidsspeilingen onder ouders en medewerkers uit te zetten en kwaliteitskaarten (WMK) in te vullen. Centraal daarin staat voor ons de dialoog. We bespreken de uitkomsten van onze kwaliteitszorg in ons team, met de MR, met onze collega-scholen en met ons bestuur. Zo leren we van en met elkaar. In 2022 zijn we in onze stichting gestart met interne visitaties.

## 2.8 Evaluatie kwaliteitsbeleid

In het schooljaar 2021-2022 hebben we gewerkt aan de volgende doelen:

- **1. Doorgaande lijn eigenaarschap:** Het onderwerp eigenaarschap is op de studiedagen teruggekomen. Binnen thematisch werken krijgt dit onderwerp steeds meer een vaste plek. In de groepen 1 en 2 worden kinderen betrokken bij de inrichting van een thema..
- **2. Werken aan de hand van doelen:** Dit is een wezenlijk onderdeel van thematisch werken. Samen met de leerlingen worden de doelen uitgewerkt. Bij de vakken lezen/taal /rekenen komt het ook naar voren. Het zal in het schooljaar 2021-2022 een belangrijk aandachtspunt blijven. Maar het werken met de nieuwe methode Blink zal hier zeker een positieve bijdrage aan kunnen leveren.
- **3. Samenwerken van ouders, leerlingen en leerkrachten:** Deze samenwerking is heel belangrijk in de driehoeksrelatie; ouders, leerlingen en school. De startgesprekken leggen elk jaar een mooie basis voor deze samenwerking. Kinderen moeten zich gezien en gehoord voelen. De eerste twee weken van het schooljaar; de zogenaamde Gouden Weken helpen erbij om een goede start met elkaar te maken binnen een groep. In deze weken draait het vooral om kennismaken, samen nadenken over regels en routines en een veilige en positieve sfeer creëren met elkaar.
- **4. Begrijpend lezen in de midden en bovenbouw:** een extra aanvullende methode die handvatten gaf om het begrijpend lezen beter onder de knie te krijgen heeft de leerlingen een boost gegeven en de resultaten zijn verbeterd.
- **5. Spelend leren in de groepen 1/2/3:** Extra materialen en het inrichten van hoeken bij thema hebben ervoor gezorgd dat de taalontwikkeling extra gestimuleerd en gemotiveerd werd.
- **6. Instructie in kleine groepen voor o.a. Tech. Lezen en spelling:** dit heeft ervoor gezorgd dat hiaten weggewerkt konden worden.
- **7. Een passend aanbod voor leerlingen die meer aankunnen in de groepen 5 t/m 8 verdieping en verbreding:** in de groepen 1 t/m 4 is al een basis gelegd en nu hebben de hogere groepen ook een passend aanbod. Dit wordt komend schooljaar verder uitgewerkt.

## 2.9 Kwaliteitsbeleid doelen schooljaar 2022-2023

In het schooljaar 2022-2023 werken we aan de volgende doelen:

- 1. Implementeren van de methode Holmwoods voor het vak Engels
- 2. Implementeren van de methode Blink voor thematisch werken.
- 3. Nieuw kleuterrapport invoeren vanuit Mijn Kleutergroep
- 4. Oriënteren op een nieuw leerlingvolgsysteem.
- 5. Beleid ontwikkelen op het gebied van huisvesting en aanname.
- 6. Burgerschap onderwijs en techniek beleid ontwikkelen.

## 2.10 Periodiek kwaliteitsonderzoek door Inspectie (PKO)

Inspectie van het Onderwijs De inspectie van het onderwijs ziet toe op de basiskwaliteit zoals beschreven in de wet. Dat doen zij aan de hand van een lijst onderwerpen (kwaliteitsgebieden). Voor het basisonderwijs zijn dat de volgende:

1. Onderwijsproces: over de lesinhoud, de manier van lesgeven en differentiatie

- 2.Schoonklimaat en veiligheid: over veiligheid en burgerschapsonderwijs
- 3.Onderwijsresultaten: over de eindtoets
- 4.Kwaliteitszorg: de wijze waarop de school zorgt dat onderwijs van goede kwaliteit is.

Samengevat kijkt de inspectie of alle leerlingen zich veilig voelen, goed les krijgen en genoeg leren. De inspectie is bij ons geweest in april 2014. De onderwijskwaliteit is toen als voldoende beoordeeld.. We hebben daarom basistoezicht. Jaarlijks bespreekt de inspecteur met het bestuur of er risico's zijn gesignaleerd. De zorg, begeleiding en kwaliteitszorg zijn de afgelopen jaren flink doorontwikkeld. Dit kwam als aandachtspunt naar voren uit het inspectieonderzoek. Daar hebben we een inhaalslag gemaakt.

## 2.11 Activiteiten

Wij doen gedurende het jaar met diverse (buitenschoolse) activiteiten mee. U krijgt hierover informatie via de nieuwsbrief. Data die al bekend zijn, staan in de kalender in Parro.

### Studiedagen

Wanneer het gehele team meedoet aan een studiedag, krijgt u hierover vooraf informatie. Aan het begin van het schooljaar worden de data met u gedeeld via de nieuwsbrief.

### Overblijven

Elke Nederlandse basisschool biedt de gelegenheid om over te blijven. De organisatie TSO Club verzorgt het overblijven.

Op de website van de school vindt u hier meer informatie over.

### Buitenschoolse opvang

In de gemeente Harderwijk zijn er diverse organisaties die kinderopvang aanbieden. Informatie hierover is verkrijgbaar bij de directie.

### Schoolreis en schoolkamp

Elke jaar gaan de groepen 1 t/m 6 op schoolreis. U krijgt t.z.t. te horen wat de daadwerkelijke kosten hiervan zijn. Het bedrag kan overgemaakt worden op de schoolrekening **NL59RABO 01518.33.869** t.n.v. Stichting VCO o.v.v. de naam en groep van uw kind(eren). Het afgelopen jaar waren de bedragen voor het schoolreisje rond € 25,- en de kosten voor het schoolkamp € 67,50. Wettelijk gezien zijn dit vrijwillige bijdrages. Het zal nooit zo zijn dat een leerling niet mee kan met schoolreisje of het schoolkamp indien er niet betaald is. Wij sluiten niemand buiten.

### Trakteren

Een jarig kind mag in zijn/haar eigen groep trakteren.

De leerkrachten schrijven een felicitatie op de verjaardagskaart van de betreffende leerling.

### Pleinwacht

Op het Kerkplein wordt pleinwacht gehouden. In de pauze (we helpen bij het oversteken) en vanaf een kwartier voor schooltijd. Dan begint pas officieel de verantwoordelijkheid van de school. Wilt u met regenachtig weer uw kind(eren) niet te vroeg naar school sturen (dus in ieder geval niet eerder dan een kwartier voor schooltijd)?

### Schooleigendommen

De leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 (en soms ook van andere groepen) zullen regelmatig



huiswerk meekrijgen. Schoolboeken zijn erg duur! Wilt u ervoor zorgen dat uw kind voorzichtig omgaat met de schooleigendommen? Een goede schooltas stellen we zeer op prijs. Zoekgeraakte en moedwillig beschadigde materialen moeten worden vergoed.

### **Adreswijziging**

Wilt u een adreswijziging, verandering van huisarts of andere voor ons belangrijke zaken doorgeven aan de directie van de school? Dit kan via het emailadres van de school: [inforank@stichtingvco.nl](mailto:inforank@stichtingvco.nl)

### **Stagiaires/studenten/ Lio (leraar in opleiding)**

Omdat wij regelmatig stagiaires/studenten in school hebben, zal er ook wel eens door een student lesgegeven worden, uiteraard onder de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. Op deze manier kunnen wij toekomstige collega's opleiden tot leerkracht en/of onderwijsassistent.

Elk jaar bieden wij ook een plek aan "snuffelstages". Dit zijn vaak oud-leerlingen die op het voortgezet onderwijs zitten en twee weken een maatschappelijke stageplaats zoeken.

### **Kerk en school**

In januari wordt met alle scholen en protestantse kerken in Harderwijk een themawEEK georganiseerd. Deze themawEEK wordt beëindigd met een themadienST in de kerk op zondag.

### **Fietsen of met de auto**

We stimuleren de kinderen zoveel mogelijk om op de fiets naar school te komen. De fiets kan geparkeerd worden in de fietsenstalling op het kleuterplein voor de kleuters of bij de kerk voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8.

In sommige gevallen is het brengen/ halen van de kinderen met de auto noodzakelijk. Het parkeren in de binnenstad is altijd lastig. Op het dichtstbijzijnde parkeerterrein (het Kloosterplein) kan de 1<sup>e</sup> 2 uur gratis geparkeerd worden. Rondom de school mag 10 minuten geparkeerd worden tijdens haal- en brengtijden. U dient hiervoor een gele kaart in uw auto te leggen. Deze kaart ontvangt elk gezin. Op deze manier worden ouders in de gelegenheid gesteld om de kinderen even naar binnen te brengen en/of binnen op te halen.

### **Lesuitval**

Net als in iedere werkomgeving, hebben we in ons team ook te maken met medewerkers, die af en toe afwezig zijn door ziekte of verlof. Waar dat in iedere baan vervelend is, is dat op een school natuurlijk een extra uitdaging, omdat we dan vervanging voor een hele klas moeten regelen. Dat proberen we zo goed mogelijk te doen, door de volgende mogelijkheden te realiseren:

- Parttime werkende leerkrachten werken dag(en) extra
- Gepensioneerde leerkrachten
- Leerkrachten uit de inval-pool
- Leerlingen verdelen over een andere groep

Uiteraard kan het bij ons ook voorkomen dat we de bezetting in een groep niet rondkrijgen. Wij zijn dan genoodzaakt om een groep naar huis te sturen.

In overleg met de medezeggenschapsraad is afgesproken om dit alvast, middels dit schrijven, aan u door te geven. Uiteraard wordt u als ouder op de hoogte gesteld als uw kind onverhoopt

thuis moet blijven. Werkende ouders kunnen volgens wettelijke regelingen of volgens hun CAO recht hebben op calamiteitenverlof. Ook kunnen werkende ouders wellicht een oplossing vinden bij bijv. vriendjes/vriendinnetjes.

We hebben afgesproken dat een klas maximaal 2 dagen naar huis gestuurd kan worden. Indien er langer dan 2 dagen geen invaller beschikbaar is, dan gaan we intern met leerkrachten schuiven waardoor een andere groep vrij krijgt.

Uiteraard hopen we van bovenstaand scenario zo min mogelijk gebruik te hoeven maken.

Indien we de vervanging van een leerkracht niet rondkrijgen, zullen we de leerlingen in eerste instantie verdelen over de andere groepen. Indien de vervanging voor de dagen erna een probleem wordt, dan zal bovenstaande procedure in werking treden. We zullen ouders dan via email én Parro op de hoogte brengen. We proberen dit minimaal een dag van tevoren te doen. Indien dit niet lukt, zoeken we telefonisch of via Parro contact met de ouders van de kinderen.

## 3.Ouders

### 3.1 Aanmelding

Wilt u uw kind bij ons op school aanmelden, dan kunt u dat doen vanaf 2,5 jaar. De directeur van de school plant hiervoor een gesprek met de nieuwe ouders. Ouders krijgen informatie over de school en er volgt een rondleiding door de school. Ook wordt er even in de groepen gekeken. Op deze manier krijgen ouders een goed beeld van het beleid en de sfeer op school. Ongeveer drie maanden voor de vierde verjaardag van uw kind neemt de intern begeleider contact met u op. U hoort dan in welke groep uw kind geplaatst is. Ook neemt zij nog een aantal vragen met u door vanuit het aanmeldformulier (deel 2).

De leerkracht neemt ongeveer 4 weken voor de vierde verjaardag contact op met u als ouder. Vanaf het moment dat uw kind 3 jaar en 11 maanden is, mag hij/zij 3 dagdelen komen wennen op school.

Uw kind ontvangt ter voorbereiding het boekje 'Welkom op de Rank'.

We gaan ervan uit dat uw kind zindelijk is als hij/zij naar school gaat.

Voor oudere leerlingen (leerlingen afkomstig van een andere basisschool) geldt dat de ouders eerst een intakegesprek hebben met de directeur. Hierna volgt een kennismakingsronde door de school. Een gesprek met de directeur en de intern begeleider van de school van herkomst is verplicht, voordat we overgaan tot inschrijving.

Op dit moment hanteren we het plaatsingsbeleid 'nieuwe leerlingen' in verband met de beperkte ruimte in de school. In het schooljaar 2022-2023 kunnen wij geen nieuwe leerlingen aannemen die dit schooljaar vier jaar worden. Leerlingen vanuit de binnenstad worden op voorhand geplaatst op school; leerlingen buiten de cirkel van de binnenstad (Stadsweiden, Stadsdennen, Drielanden, Waterfront, Zeebuurt) kunnen op dit moment helaas niet geplaatst worden. De uitgebreide tekst (incl. plattegrond) vindt u op onze website.

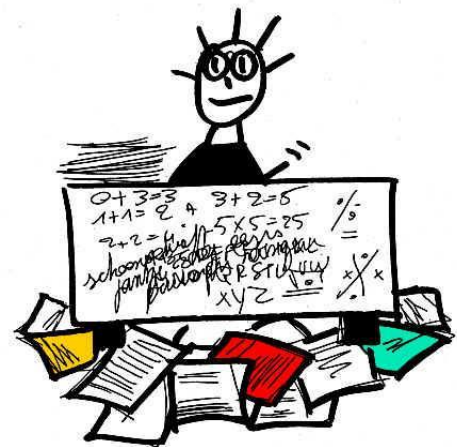
#### 3.1.1 Onderwijsvoorzieningen.

Het bestuur van de VCO streeft ernaar om in alle wijken van Harderwijk vertegenwoordigd te zijn met kwalitatief goede onderwijsvoorzieningen. Alle ouders hebben zo de mogelijkheid om binnen redelijke afstand van hun woning hun kinderen christelijk onderwijs te laten volgen.

In de praktijk blijken de meeste ouders de school in de buurt te kiezen. Vanuit het oogpunt van sociale contacten voor de kinderen is dat ook begrijpelijk.

De scholen van de VCO zijn echter geen duplicaten van elkaar. Soms kunnen ouders om redenen van onderwijskundige of opvoedkundige aard een voorkeur hebben voor een school in een andere wijk. Ook kunnen praktische zaken (als naschoolse opvang of de werkplek van de ouders) reden zijn om te kiezen voor een school buiten de eigen woonwijk.

Tijdens het kennismakingsgesprek met de directeur van de gekozen school zal deze in alle gevallen wijzen op de aanwezigheid van een VCO-school in de eigen woonwijk. De uiteindelijke keuze wordt door de ouders gemaakt.



### 3.2 Nieuwsbrief/ ouderinformatie

Maandelijks verschijnt de nieuwsbrief. U leest hierin over allerlei gebeurtenissen en belangrijke data. U kunt verder informatie krijgen over onze school op:

[www.cbs-de-rank.nl](http://www.cbs-de-rank.nl) Daar is bijvoorbeeld ook deze schoolgids terug te vinden.

### 3.3 Contacten met ouders

Als u met de leerkracht van uw kind wilt spreken, dan kan dat voor korte mededelingen vóór 8.30 uur of voor 13.15 uur. Wilt u voor een langer gesprek een afspraak maken met de leerkracht na schooltijd. Dit kunt u aangeven via Parro, de mail of bellen naar school voor een afspraak.

### 3.4 Startgesprekken / Informatieavond / rapporten / tien minuten gesprekken

Aan het begin van het schooljaar houden we een informatieavond voor de ouders van alle groepen. Op deze avond informeert de leerkracht u over de gang van zaken in de groep van uw kind. Er wordt het één en ander verteld over de organisatie, afspraken die in de klas gelden, de leerstof enz. Natuurlijk is er ruimschoots gelegenheid voor u om vragen te stellen.

Contact met ouders vinden we erg belangrijk. Gedurende het jaar zijn er 3 momenten gepland voor gesprekken. (in aug/sept, november, januari voor de groepen 1 en 2, februari, juni/juli). Uiteraard is het altijd mogelijk om, buiten deze gesprekkencyclus om, met de leerkracht af te spreken. De kinderen krijgen 2x per jaar een rapport; in februari en juni.

De eerste weken van het jaar worden de startgesprekken gehouden; ouders worden dan uitgenodigd (met hun kind) om kennis te maken met de leerkracht.

In november/december zijn adviesgesprekken voor de ouders van de leerlingen van groep 8. Hier wordt gesproken over het beeld dat wij als school over uw kind hebben. En de opties voor de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs. In april volgt de Cito-Eindtoets. Bij de plaatsing op het voortgezet onderwijs is het advies van de basisschool het uitgangspunt.

### 3.5 Cito-eindtoets resultaten

De leerlingen van groep 8 worden uiteraard het meest met het voortgezet onderwijs geconfronteerd. Zij staan met de ouders voor de keuze welke vorm van voortgezet onderwijs het beste bij hen past. Kiezen voor een vervolgschool betekent richting geven aan de toekomst van uw kind. De leerkracht van groep 8 zal u in dit opzicht goed informeren.

### Groep 8 en de Centrale eindtoets primair onderwijs

Vanaf het schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een centrale eindtoets te maken. De overheid heeft hiervoor 3 centrale eindtoetsen valide gevonden, welke de basisschool mag gebruiken. Als school hebben we gekozen voor de Cito-eindtoets basisonderwijs. De Cito-eindtoets Basisonderwijs is in de eerste plaats bedoeld om vast te stellen wat een leerling aan het eind van de basisschool weet en niet om de kwaliteit van de scholen te meten. De kinderen beantwoorden meerkeuzevragen over taal, rekenen en studievaardigheden. Elke leerling krijgt een eindscore. Die ligt ergens tussen de 501 en 550 punten.

Op basis van de score van de leerlingen van één school rekent het Cito ook een score uit voor de hele school. Dat gebeurt door alle uitslagen bij elkaar op te tellen en te delen door het aantal

leerlingen. Ook daar rolt een cijfer uit tussen de 501 en 550. Dat is de schoolscore.

De eindtoets biedt aan scholen ook de mogelijkheid om te zien hoe zij presteren in vergelijking met scholen die aan ongeveer dezelfde soort leerlingen lesgeven. Zo wordt duidelijk of de school presteert op basis van wat men van de school zou mogen verwachten.

Hoewel de eindtoets niet bedoeld is om de kwaliteit van de scholen te toetsen, zegt de schoolscore uiteraard wel iets over de school, mits er geen grote tussentijdse wisselingen van leerlingen geweest zijn. Iedere school heeft wel een jaar met opvallend goede of minder goed presterende leerlingen, maar de gemiddelde prestaties van de leerlingen geven een redelijke indicatie of een school erin slaagt kinderen de kennis en vaardigheden bij te brengen die in het voortgezet onderwijs onmisbaar zijn. In principe doen alle kinderen van groep 8 mee aan de Cito Eindtoets. De school neemt ook de kosten van de Cito Eindtoets op zich.

Vanaf 2015 mogen scholen voor voortgezet onderwijs de toelating van leerlingen niet meer laten afhangen van het resultaat van de eindtoets. Het schooladvies weegt het zwaarst en is leidend bij plaatsing voor leerlingen in het voortgezet onderwijs.

Hieronder de gemiddelde citoscore over de afgelopen drie jaar.

Gemiddelde scores van de laatste 3 jaar:

Jaar	Landelijk gemiddelde	School gemiddelde
2020	-----*	-----*
2021	534,5	536,8
2022	534,8	539,4

*\*vanwege uitbraak Covid 19 is door het ministerie van Onderwijs besloten geen Cito Eindtoets af te nemen.*

Dat de gemiddelde score van 2022 hoger is dan die van 2021 was te verwachten. De scores die deze groep de afgelopen jaren al had laten zien zijn nu ook aangetoond in de hoge gemiddelde eindscore. In deze groep zaten meerdere kinderen die bovengemiddeld scoren en daardoor extra verrijking en uitdagende opdrachten kregen. De leerlingen die extra zorg nodig hadden hebben die ook gekregen, Vanwege de NPO gelden was er meer financiële ruimte om deze zorg en aandacht te bieden. Elk jaar analyseren wij de uitslag en nemen deze gegevens mee in onze zorgstructuur. Heeft een groep naar verwachting gescoord of zijn er toch uitschieters en waar kan dan mee te maken hebben. Dat wordt dan intern besproken met de leerkrachten en de IB-er.

Jaarlijks worden de eindresultaten van onze school geanalyseerd en wordt beleid geformuleerd met als doel de schoolvorderingen verder positief te beïnvloeden.

### Analyse eindresultaten

De eindscore van de school is in 2021-2022: 539,4. Dit is een hoge score vergeleken met het landelijk gemiddelde en een verbetering ten opzichte van het jaar daarvoor. De percentages 1F voor rekenen, lezen en taalverzorging is gestegen ten op zichte van vorige jaar. Conclusie: Het aanbod in groep 8 is passend op de basisvaardigheden.

### Behaalde referentieniveaus 2021 / 2022

	Categorie	Signaleringswaarde	Landelijk gemiddelde	Schoolnorm	Behaalde referentieniveau
1F (gem. 3 jaar)	25-26	85%	96,8%	98%	98,7%
1S/2F (gem. 3 jaar)	25-26	55,1%	65,9%	62,7%	68%
1F (2021 / 2022)	25-26	85%	96,8%	98%	98,3%
Lezen	25-26	-	99%	100%	100%
Taalverzorging	25-26	-	96,8%	100%	100%
Rekenen	25-26	-	94,7%	96%	94,8%
1S / 2F (2021 / 2022)	25-26	55,1%	65,9%	62,7%	73,7%
Lezen	25-26	-	82,4%	60%	89,5%
Taalverzorging	25-26	-	63,4%	77%	84,2%
Rekenen	25-26	-	52%	53,5%	47,4%

● boven de schoolnorm ● boven de signaleringswaarde ● onder de signaleringswaarde

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Schooljaar	Categorie	Signaleringswaarden		Schoolnormen		Behaalde referentieniveaus		% ≥ TL/Havo
		1F	1S/2F	1F	1S/2F	1F	1S/2F	
	gem. 3 jaar					gem. 3 jaar	gem. 3 jaar	advies
2019 / 2020	26-27	85%	53,6%	95%	70%	98%	70,7%	58%
2020 / 2021	25-26	85%	55,1%	95%	70%	98%	68%	53%
2021 / 2022	25-26	85%	55,1%	98%	62,7%	98,7%	68%	63%

In deze tabel ziet u naar welke schoolsoort de kinderen van onze school zijn uitgestroomd.

Schooladviezen 2021 / 2022

advies	aantal	percentage
VMBO B/K	1	5,3%
VMBO GT	6	31,6%
HAVO	1	5,3%
HAVO/VWO	3	15,8%
VWO	8	42,1%
Totaal aantal schooladvies	19	
Totaal aantal bijstellingen	0	

### 3.6 Ouderbijdrage, schoolreis en schoolkamp

De ouderraad stelt in haar 1<sup>e</sup> vergadering van het schooljaar de hoogte vast van de ouderbijdrage. Hierna volgt de goedkeuring van de MR.

De OR vraagt dan in oktober aan de ouders een (vrijwillige) bijdrage om de kosten te kunnen betalen van allerlei activiteiten welke voor en met de kinderen worden gehouden en welke niet met subsidiegeld betaald kunnen worden.

De (voorgestelde) bedragen zijn m.i.v. 1 oktober 2022: € 30, = per kind per jaar.

Is uw kind pas na 1 januari 2023 op school gekomen? Dan betaalt u € 15, = per kind.

Wij sluiten geen enkel kind uit van schoolactiviteiten. Ook wanneer ouders niet in staat zijn om de vrijwillige bijdrage te betalen, mag hun kind meedoen. Mocht u deze bijdrage niet kunnen voldoen, neemt u dan contact op met de directeur van de school.

Het bankrekeningnummer van de ouderraad is:

**IBAN NL27 SNSB 0909 0046 17** t.n.v. Ouderraad de Rank, Harderwijk

Wilt u de naam(en) en groep(en) van uw kind(eren) erbij vermelden?

Elke jaar gaan de groepen 1 t/m 6 op **schoolreis** en de groepen 7 en 8 op **schoolkamp**.

U krijgt t.z.t. te horen wat de daadwerkelijke kosten hiervan zijn.

Het bedrag kan overgemaakt worden op de schoolrekening:

**IBAN NL59RABO 01518.33.869** t.n.v. Stichting VCO o.v.v. de naam en groep van uw kind(eren).

Het afgelopen jaar waren de bedragen voor het schoolreisje rond € 25,- en de kosten voor het schoolkamp € 67,50. Wettelijk gezien zijn dit vrijwillige bijdrages. Wij sluiten geen kinderen uit mocht het bedrag niet zijn betaald.

### 3.7 Medezeggenschapsraad

Onze school heeft een betrokken en actieve medezeggenschapsraad die bestaat uit 3 ouders en 3 leerkrachten van de school. De MR heeft invloed op het beleid dat door het bevoegd gezag wordt bepaald. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. De leden van MR worden eens per 3 jaar gekozen door de ouders van leerlingen (voor de oudergeleding) en door de leerkrachten (voor de personeelsgeleding). De verkiezing vindt plaats volgens een vastgestelde procedure. Via de vertegenwoordiging van de ouders kunt u vragen en problemen over het functioneren van de school aankaarten.

Belangrijke schoolzaken moeten verplicht worden voorgelegd aan de MR. Dit staat in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS).

Er zijn verschillende soorten beslissingen, namelijk:

- waarover de MR eerst advies moet geven (bijvoorbeeld bij het toelaten en verwijderen van leerlingen).
- waarvoor de MR moet instemmen (bijvoorbeeld bij het vaststellen van de schoolgids en de formatie).
- waarover de schoolleiding alleen de MR hoeft te informeren .
- de MR heeft ook initiatiefrecht. Dit houdt in dat de MR zelf met voorstellen en standpunten kan komen over alle zaken die de school aangaan.

In schooljaar 2022-2023 zitten in de MR de volgende ouders:

1. Arie Petersen (voorzitter)
2. Barbara Louissen
3. Katrien Hens

en de volgende leerkrachten:

1. Juf Nicole Brink
2. Juf Annike Kruidhof
3. Juf Willeke de Vente

Daarnaast is adviserend lid:

Mevr. Jacqueline Hüther (directeur)

Wanneer u een onderwerp bespreekbaar wilt maken of wilt inbrengen bij de MR dan kunt u contact opnemen met één van de leden. [mrrank@stichtingvco.nl](mailto:mrrank@stichtingvco.nl)  
De MR en Bestuur hebben ingestemd met de inhoud van de schoolgids.

### 3.8 GMR

Elke school van Stichting Voor Christelijk Onderwijs (VCO) Harderwijk wordt vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschap Raad (GMR) Iedere school is onderdeel van een cluster. Elk cluster wordt vertegenwoordigd door 1 ouder en 1 personeelslid. ). De GMR bestaat uit acht leden en is als volgt samengesteld:

Cluster 1: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Brug, CBS De Wegwijzer en CDS Willem Alexander;

Cluster 2: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Bron, CBS Het Startblok en de deelraad van de hoofdvesting van CBS De Triangel;



Cluster 3: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS Dok 19, CBS Het Baken en de deelraad van Leonardo Harderwijk;

Cluster 4: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Parel, CBS De Rank en CBS De Schakel.

De GMR overlegt ongeveer tien keer per jaar over allerlei zaken die alle scholen aangaan, zowel lokale als landelijke ontwikkelingen en beleidszaken. Namens ons cluster zit Judith Koster in de GMR als leerkracht. De ouderplek is nog vacant. De namen van de overige GMR-leden staan op de VCO-website.

### 3.9 Ouderraad

Aan onze school is een ouderraad verbonden. Ze treedt op namens de ouders van de leerlingen die bij ons op school zitten. Ook assisteert de ouderraad de leerkrachten bij de voorbereidingen en de organisatie van allerlei activiteiten in en rondom de school.

#### Ouderraadsleden zijn:

- \* Dhr. A-J. Cornelissen (voorzitter)
- \* Mevr. N. Peters (penningmeester)
- \* Mevr. N. Bok
- \* Mevr. M. Hemeltjen
- \* Mevr. L. v.d. Meer
- \* Mevr. N. Peters
- \* Mevr. J. Brands

Vanuit het team zit juf Esther Petersen in de ouderraad.

De ouderraad hanteert een appgroep waar overige hulpouders zich voor kunnen aanmelden. Deze app wordt regelmatig door de ouderraad gebruikt als zij extra hulp nodig hebben.

### 3.10 Overleg met school en/ of geledingen

In de jaarlijkse informatiebrief wordt door alle leerkrachten verteld hoe er in de verschillende groepen gewerkt wordt. Als u vragen heeft kunt u deze stellen aan de leerkracht van uw kind(eren) of aan de directeur.

Ook per e-mail ([inforank@stichtingvco.nl](mailto:inforank@stichtingvco.nl)) is uitwisseling mogelijk!

Ouderraad en Medezeggenschapsraad zijn bereikbaar voor alle ouders.

U kunt de MR en OR per e-mail bereiken. [ORRank@stichtingvco.nl](mailto:ORRank@stichtingvco.nl) of [MRRank@stichtingvco.nl](mailto:MRRank@stichtingvco.nl)). Ook op onze site vindt u informatie over de MR.

Ook in het leven van uw kind kunnen zich moeilijkheden voordoen.

Als u denkt dat de school hiervan de oorzaak is, komt u dan met ons praten. Stap direct naar school en bespreek het probleem met de leerkracht en/of directeur.

Als u één of meerdere groepsleerkrachten wilt spreken, komt u dan een kwartier voordat de school begint. Tijdens de lessen hebben we hier namelijk geen tijd voor.

Telefonisch zijn we voor én na schooltijd goed bereikbaar.

### 3.11 Oudertevredenheidsspeilingen

Al eerder schreven we dat we van mening zijn dat ouders en schoolteam samen verantwoordelijk zijn voor het welzijn van de kinderen. We streven ernaar dat iedereen zich thuis moet voelen op CBS De Rank.. Daarom is het voor ons heel belangrijk om te weten hoe tevreden u bent over onze school en de kwaliteit van ons onderwijs. Daarom vragen we minimaal om de twee jaar aan u uw medewerking te verlenen aan de ouderenquête. Dit is een vragenlijst in de vorm van een tevredenheidsonderzoek. De resultaten en conclusies die uit deze enquête voortvloeien, gebruiken we binnen ons systeem van kwaliteitszorg.

In het schooljaar 2022 is dit Tevredenheidsonderzoek ook afgenomen. Op een schaal van 1 (zwak) t/m 4 (zeer goed) waardeerden de ouders de school met een gemiddelde score van 3,19.

Analyse van de resultaten Uit bovenstaande blijkt, dat onze school hoger scoort dan het gemiddelde van de overige scholen op alle onderdelen. Met name de scores op Pedagogisch handelen (3.63), Didactisch handelen (3.50) en de Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen (3.43) zijn positief. Voor de school zijn dit belangrijke graadmeters als het gaat om de kwaliteit van de school. Uit de resultaten blijkt verder, dat ouders positief denken over de sfeer en de veiligheid op school.

Een aantal ouders heeft aangegeven mee te willen denken over de ontwikkeling van de school. De eerste bijeenkomsten met deze ouders zijn reeds geweest en zullen in het komende schooljaar een vervolg krijgen

### 3.12 Procedure schoolgids

Ieder jaar wordt de inhoud van de schoolgids door MR en Bestuur besproken en na evt. aanpassing vindt goedkeuring plaats.

### 3.13 Vakantierooster 2022-2023

<b>Vakanties:</b>	<b>Eerste dag</b>	<b>Laatste dag</b>
<b>Herfstvakantie</b>	24-10-2022	28-10-2022
<b>Kerstavakantie</b>	26-12-2022	06-01-2023
<b>Voorjaarsvakantie</b>	27-02-2023	03-03-2023
<b>Goede vrijdag</b>	07-04-2023	
<b>Tweede Paasdag</b>	10-04-2023	
<b>Meivakantie</b>	24-04-2023	05-05-2023
<b>Hemelvaartsdag</b>	18-05-2023	19-05-2023
<b>Tweede Pinksterdag</b>	29-05-2023	
<b>Zomervakantie 2022</b>	10-07-2023	18-08-2023

### 3.14 Verzekeringen/ aansprakelijkheid

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd.

De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt.

Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoeding plichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor.

Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten. Wanneer ouders/verzorgers rijden voor de school valt de auto altijd onder de eigen verzekering. Het is dus van groot belang om als ouder een goede (W.A.) verzekering voor voldoende inzittenden af te sluiten.

### 3.15 Sponsoring

De bekostiging van het onderwijs heeft in het verleden vaak onder druk gestaan en zal ook in de toekomst een stempel op het onderwijs blijven drukken. Een mogelijkheid om deze druk enigszins te verminderen kan worden gevonden in sponsoring. Het aanvaarden van geldelijke en andere materiële bijdragen mag plaatsvinden, zolang de sponsors geen invloed op de inhoud van het onderwijs krijgen. Een uitgebreid sponsorbeleidsdocument is verkrijgbaar bij de VCO.

## 4. Informatie en werkwijze per vakgebied

Dit hoofdstuk van de schoolgids beschrijft datgene wat een kind leert bij ons op school. Want al houden we bij ons onderwijs rekening met de actuele gebeurtenissen, de leerstof ligt voor een belangrijk deel vast in de (moderne) methoden die we gebruiken.

### 4.1 Onderwijstijd

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in de week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Groep	1-2	3	4	5	6	7	8
Zelfst. werken/kiesbord	7.20						
Lichamelijke oef.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Nederlandse taal (incl. lezen)	7.00	10.00	8.15	8.15	8.15	8.00	8.00
Rekenen en wiskunde		5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Engels	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.45	0.45
Thematisch werken (incl. verkeer)		2.35	4.20	4.20	4.20	4.20	4.20
Creatieve vakken incl. Kanjerlessen /beweging	7.00	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30
Godsdienst	1.40	1.40	1.40	1.40	1.40	1.40	1.40
Pauze		1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
<b>Totaal</b>	<b>24.30</b>	<b>24.30</b>	<b>24.30</b>	<b>24.30</b>	<b>24.30</b>	<b>24.30</b>	<b>24.30</b>

### 4.2 Groepen 1 t/m 3

De wetenschap heeft ons duidelijk gemaakt dat het kinderbrein zich ontwikkelt in interactie met de omgeving. Het is belangrijk om daarbij rekening te houden met de grote interpersoonlijke tempoverschillen, terwijl de volgorde van de mijlpalen voor alle kinderen hetzelfde is.

Tijdens spel zijn 'leerpunten' zichtbaar voor leraren, leren kinderen heel veel van elkaar en ontlenen ze hier heel veel plezier aan.

Jonge kinderen verkennen hun wereld door spel. Ze ontdekken van alles terwijl ze aan het spelen zijn en verbinden die inzichten met kennis die ze al hebben of net hebben gehoord tijdens een instructie. Ze ontwikkelen zich terwijl ze spelen.

Wat ontwikkelen ze dan bijvoorbeeld?

1. kinderen leren zichzelf en hun omgeving beter kennen
2. kinderen leren de emoties van zichzelf en anderen kennen
3. kinderen leren flexibel omgaan met mensen en omstandigheden
4. kinderen leren hun impulsen te beheersen wanneer iets niet direct lukt met iets / iemand
5. kinderen leren nieuwe woorden
6. kinderen leren communiceren
7. kinderen leren cijfers kennen en leren optellen, aftrekken, meten en wegen
8. kinderen leren kiezen
9. kinderen leren problemen oplossen
10. kinderen leren onthouden op een speelse manier

Tijdens het spelen zijn de hersenen actief en vormen zich nieuwe verbindingen. Deze voorgaande zin is kort, maar cruciaal in dit pleidooi voor spel. We weten dat wat een kind nieuw aangeboden krijgt veel beter blijft hangen wanneer ze het verwerken in hun spel. Nieuwe kennis krijgt direct de kans om te integreren en beklijft beter. Het is dan ook belangrijk dat de leeromgeving van het jonge kind zo ingericht is dat er voor ieder ontwikkelniveau iets te beleven is. Wanneer de kinderen toe zijn aan de abstractie bij taal en rekenen kan dit verwerkt worden door in spel functioneel taal en rekenen aan te bieden.

Om de nieuwsgierigheid van kinderen te prikkelen wordt er een rijk en betekenisvol thema vorm gegeven aan de hand van prikkelende boeken of verhalen waar iets te beleven valt. Communicerende hoeken en uitdagende spelletjes en materialen prikkelen het spel van de kinderen.

In groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Het leren gebeurt vooral door spelen. Dit gaat in groep 2 door, maar hier heeft de leerkracht een meer sturende rol. In groep 3 wordt er ook nog veel aandacht besteed aan het spelend leren, maar is er ook aandacht voor het leren op het "platte vlak". Er wordt kennis gemaakt met werkboekjes en de grootste aandacht gaat naast het spelend leren naar het leren lezen en rekenen.

In de kleutergroepen wordt al veel aan taalvorming gedaan. Hierbij wordt de methode "**Kleuterplein**" gebruikt.

De meeste vakken komen gecombineerd aan de orde, aan de hand van een bepaald thema (bijv. de winkel, voorjaar). Wie speelt in de poppenhoek is ook bezig met taalontwikkeling, wie speelt met lotto leert ook getallen en kleuren en wie op een vel de golven van de zee tekent is bezig met voorbereidend schrijven.

Binnen de kleutergroepen maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem Mijn Kleutergroep. Er zijn leerlijnen opgesteld, die aan de kinderen (spelenderwijs) worden aangeboden. De leerkrachten monitoren de ontwikkeling van de kinderen in het digitale systeem. De voortgang van de kinderen wordt met de ouders besproken tijdens verschillende gespreksrondes.

In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt in de klas gespeeld, in de hal en op het schoolplein. Ook gaan de groepen 1 en 2 gymmen in gymzaal Houtkamp (wijk Frisia bij De Veste). De lessen worden gegeven door een vakdocent van GA!

Veel kinderen zitten twee tot drie jaar in de kleutergroepen. Dat is onder meer afhankelijk van hun geboortedatum en van hun aard en aanleg. In groep 2 worden speelse activiteiten aangeboden die kinderen voorbereiden op het lezen, rekenen en schrijven in groep 3. Aan het einde van groep 2 wordt besproken of een kind toe is aan de overgang naar groep 3.

We vinden het belangrijk dat een kind de tijd krijgt in de kleutergroep. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind hieraan toe is. Liever langer in de kleutergroepen, dan altijd “op je tenen lopen”.



### 4.3 Groep (3)4 tot en met 8

#### 4.3.1 Godsdienstige vorming

De Rank is een christelijke basisschool die openstaat voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van werken.

Elke schooldag wordt geopend en beëindigd met gebed, waarbij we van elk kind een passende houding verwachten. Twee tot drie keer per week wordt er een Bijbelverhaal verteld. Zo mogelijk wordt er een verbinding gelegd met de actualiteit. Vanaf groep 1 wordt hierbij de methode “Kind op Maandag ” gebruikt.

#### 4.3.2 Rekenen en Wiskunde

Onze school gebruikt de methode “**Wereld in Getallen** ”. Dit is een zgn. realistische rekenmethode. Dat betekent dat de methode uitgaat van het dagelijks leven en niet louter rijtjes sommen aanbiedt. Dit schooljaar starten we met een nieuwe versie van W.I.G. In deze versie wordt er gewerkt met twee hoofdoelen per week, op deze manier hopen wij ons rekenonderwijs nog beter vorm te kunnen geven voor de kinderen. Naast de toetsen uit de methode gebruiken we nog Cito-toetsen om te kijken of er voldoende vorderingen zijn.

#### 4.3.3. Nederlandse Taal

In de groepen 4 t/m 8 wordt de methode “**Staal**” gebruikt. Deze methode is veelomvattend. De woordenschat wordt aanzienlijk uitgebreid, er is aandacht voor het verwoorden van ideeën, spelling en luisteren naar anderen. Naast dit taalwerk leren we kinderen o.a. verhalen en gedichten schrijven en spreekbeurten houden.

#### 4.3.4 Lezen

In groep 3 wordt een start gemaakt met het leren lezen. We werken met de vernieuwde versie van de methode “**Veilig leren Lezen**”. Voor groep 4,5 en 6 wordt de technisch leesmethode “**Estafette**” gebruikt. Voor begrijpend lezen wordt gebruik gemaakt van de methode “**Nieuwsbegrip XL**”. Deze methode wordt vanaf groep 4 gehanteerd.

Twee à driemaal per jaar worden in groep 3 tot en met 8 de vorderingen op het gebied van lezen getoetst. We leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen, we brengen ze ook liefde voor boeken bij. Daarom wordt er veel voorgelezen, door leerkrachten en leerlingen. In elke groep wordt er per week tijd ingeruimd om even weg te dromen in een boek.

Kinderen gaan regelmatig met hun leerkracht naar de bibliotheek waar ze allemaal een nieuw boek kunnen uitzoeken. Tijdens de Kinderboekenweek organiseren we extra activiteiten (bijv. een boekenmarkt, waarbij gebruikte boeken onderling worden geruild of voor een kleine bijdrage worden verkocht).

#### 4.3.5 Engels

We starten dit schooljaar met de nieuwe methode “**Holmwoods**” in de groepen 1 t/m 8. Dit is een interactieve methode. Het aanleren van de Engelse taal vinden we erg belangrijk. Kinderen worden daarom al vroeg in aanraking gebracht met de Engelse taal.

#### 4.3.6 Schrijven

We volgen de methode “Pennestreken”. Met deze methode volgen we het letteraanbod van “Veilig leren lezen” en leren de kinderen in blokletters schrijven. Sinds een aantal jaren leren wij de kinderen schrijven in blokschrift. Nieuwe inzichten laten zien dat het verbonden schrift in onze digitale maatschappij niet de meest vanzelfsprekende keuze is. Het aan elkaar schrijven is voor kinderen van nu soms lastig aan te leren. Ook het leesbaar blijven schrijven in de hogere groepen is in het verbonden schrift lastiger dan in het blokschrift. Wij hebben daarom als school gekozen voor het geschreven blokschrift.

#### 4.3.7 Wereldoriëntatie verweven in thematisch werken

Er wordt in de klas regelmatig gesproken over de wereld om ons heen en we brengen de kinderen graag kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Soms gebeurt dit in aparte vakken aan de hand van moderne methoden, maar vaak ook door middel van klassen- of kringgesprekken, spreekbeurten, schooltelevisie, werkstukjes e.d. De kerndoelen zijn hierbij leidend.

#### 4.3.7 Verkeer

In de bovenbouw wordt er aandacht besteed aan “De dode hoek-les “. Dit wordt aangeboden door Veilig Verkeer Nederland. De bovenbouwleerlingen doen mee met het Verkeersexamen.

#### 4.3.8 Creatieve vakken

De creatieve vakken (tekenen, muziek, dans en drama) worden aangeboden tijdens onze thematische werklessen. We zien deze vakken niet alleen als ontspannend, want ook met deze vakken streven we naar kwaliteit. Jaarlijks nemen alle groepen in de school deel aan culturele activiteiten die aangeboden worden door Cultuurkust.



#### 4.3.9 Bewegen

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen bewegingsonderwijs uit de methode “**Bewegen samen regelen**”. Dit gebeurt eveneens in gymzaal Houtkamp, of sportcomplex De Sypel. Bij goed weer wordt er ook nog wel eens gekozen voor gymlessen in de buitenlucht, bijv. bij de Wellen, het Hortuspark of het Strandeiland. De groepen 3, 3/4 en 4 krijgen gym van een vakdocent van GA!. De groepen 7 en 8 door studenten van de opleiding Sport en bewegen. De kinderen van groep 5 en 6 krijgen eens per twee weken 1 uur schoolzwemmen. Dit vindt plaats in het zwembad van sportcomplex De Sypel.

#### 4.3.10 ICT

Binnen onze school wordt gewerkt met chromebooks en Ipads. Alle devices zijn opgenomen in een netwerk en kunnen gebruik maken van internet en email. Vanaf groep 1 wordt met de computer gewerkt en het gebruik neemt in de hogere groepen alleen maar toe. In de bovenbouw (vanaf groep 4) wordt regelmatig schriftelijk werk gemaakt met behulp van een chromebook. We hebben beschikking over minimaal één device per 2 leerlingen.

Naast taalprogramma's (o.a. oefenen van de woordpakketten), kennen we ook het oefenen van de hoofdbewerkingen van rekenen, het inoefenen van topografie en bepaalde programma's met gerichte hulp voor enkele leerlingen. Vanaf groep 5 wordt digitaal naslagwerk op het internet ingezet om werkstukken zo actueel mogelijk te houden.

Alle VCO-scholen werken samen met **Serve it**. Deze organisatie beheert ons netwerk op afstand. We hebben de beschikking over een nieuw digibord in elk lokaal.

#### 4.3.11 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Onze school is een zogenaamde "Kanjerschool". Dit houdt in dat we voor de sociale vaardigheid van de leerlingen werken met de methode Kanjertraining. Het merendeel van onze teamleden is gecertificeerd om deze lessen te geven.



Afspraken die bij de Kanjertraining horen, staan op de posters, die in alle lokalen en openbare ruimtes van de school zichtbaar zijn:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee

Het mooie van de methode Kanjertraining is dat de afspraken duidelijk zijn. Vanuit deze afspraken spreek je als leerkrachten, kinderen en ouders dezelfde taal. Een taal die voor iedereen te begrijpen is en waar we elkaar ook op aan kunnen spreken.

#### 4.3.12 Huiswerk

In de onderbouw wordt er, indien nodig, incidenteel huiswerk meegegeven. In de bovenbouw, vanaf gr. 5, wordt er in toenemende mate huiswerk meegegeven om de leerlingen zodoende beter voor te bereiden op het voortgezet onderwijs.

#### 4.3.13 Burgerschapsvorming

Onze visie op burgerschap willen we inkleuren vanuit de Protestants christelijke identiteit van de school. Daarin liggen voor ons de wortels van goed burgerschap en sociale integratie.

#### 4.3.14 Techniek onderwijs

Vanaf dit schooljaar is techniek verplicht opgenomen in het onderwijs curriculum. Binnen het VCO is, in samenwerking met het VO, Sterk Techniek Onderwijs (STO) opgericht. Voor de groepen 7 en 8 is er een Techlab ontwikkeld waar leerlingen naar toe kunnen gaan. Verder is er een database met lessen gelinkt aan de SLO doelen voor de groepen 1 t/m 8.



## 5. Zorg op Maat

### 5.1 De Zorgstructuur.

Kinderen verschillen van elkaar. Het komt regelmatig voor dat kinderen om uiteenlopende redenen behoefte hebben aan extra ondersteuning en aandacht. Dit kan zowel cognitief als sociaal emotioneel zijn. Voortdurend zullen we ons aanbod zoveel mogelijk afstemmen op de mogelijkheden van het individuele kind.

#### Onderwijsaanbod

We werken met moderne leermethoden voor de vakgebieden taal, lezen en rekenen. Deze methoden vormen de basis van ons onderwijsaanbod; hiermee voldoen we aan de kerndoelen.

We kiezen voor de onderdelen taal, lezen en rekenen voor gebonden en stapsgewijs uitgevoerde leeractiviteiten. De eind- en tussendoelen zijn hiervoor de uitgangspunten. Voor het vaststellen van deze doelen maken we gebruik van de referentieniveaus voor taal en rekenen. Het denken in (minimum)leerdoelen en leerlijnen en aanvullende stof zijn essentieel voor het bepalen van de onderwijsbehoefte/instructiebehoefte c.q. van de leerling of groep. Waar mogelijk wordt deze geclusterd. Het onderscheiden van deze onderwijsbehoefte geschiedt via de opbrengsten van de diverse kernvakken (rekenen, lezen, spelling).

Problemen en of achterstanden kunnen op verschillende manieren worden ontdekt:

- D.m.v. observaties;
- D.m.v. resultaten behaald op de methode gebonden toetsen;
- D.m.v. kind gesprekken;
- D.m.v. resultaten behaald op de methode onafhankelijke toetsen (CITO);
- D.m.v. screening SEO (kanjerlijst en sociogram);
- Oudergesprekken;
- Bij overdracht van voorschoolse voorziening naar basisonderwijs.

We werken met het model convergente differentiatie. Daarbij proberen we de verschillen tussen kinderen zo klein mogelijk te houden en is het onderwijs, bijvoorbeeld door het gebruik van meerdere instructiegroepen binnen eenzelfde leerstofeenheid, erop gericht de basisorganisatie van het leerstofjaarklassensysteem in stand te houden. We werken niet met niveaugroepen, maar met instructiegroepen.

#### Het onderwijsplan

Een onderwijsplan omvat een beschrijving van het onderwijsaanbod voor het gehele jaar.

Het onderwijsplan bestaat uit meerdere onderdelen:

- Leerstof voor kinderen met een aanvullende of verlengde instructie.
- Leerstof voor kinderen die aan de basisinstructie voldoende hebben.
- Leerstof voor kinderen die geen of nauwelijks instructie nodig hebben.
- Leerstof voor kinderen die een intensieve aanpak nodig hebben.

De vierde groep is een groep leerlingen die intensieve hulp nodig hebben. Deze intensieve aanpak is onderdeel van de instructieafhankelijke groep. In deze groep staan o.a. leerlingen die gediagnosticeerd zijn. Deze leerlingen krijgen een eigen (groeps)plan > plan van aanpak voor

een (deels) eigen leerlijn. Een overkoepelend document van dit plan van aanpak kan een eigen ontwikkelingsperspectief (OOP) zijn.

Wanneer een leerling herhaaldelijk onvoldoende profiteert van het aanbod zoals opgenomen in het onderwijsplan en de aanpak die de leerkracht daarbij hanteert, wordt specifiek gekeken (door de IB-er, leerkracht en schoolbegeleider) welke aanvullende voorzieningen nodig zijn voor deze leerling.

Het onderwijsplan richt zich op het aanbod aan alle leerlingen in de groep. Een (Cito) analyseformulier wordt minimaal 3x per jaar ingevuld om de ontwikkeling van het kind/de groep in beeld te brengen.

### **Flex groepen**

Kinderen op school doen hun best om zich te ontwikkelen, ieder op zijn of haar eigen manier.

Binnen de klas en de methodes kan er al goed gedifferentieerd worden in de instructie, het aanbod en de verwerking van de leerstof.

Naast het basisaanbod valt te denken aan verlengde of verkorte instructie en herhalingsstof of verrijkingsstof.

Soms is het handiger om in een kleine groep binnen of buiten de klas een kind extra te coachen, ondersteunen en mede eigenaar te maken. Wij noemen deze groepen Flex groepen.

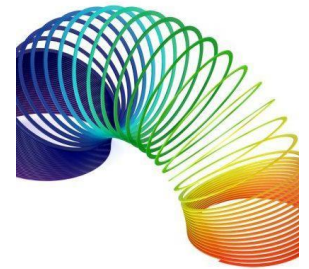
Flex groepen zijn flexibel. Flexibel in samenstelling, aanbod, tijdsduur en deelname. Het team neemt hierin, in nauwe samenwerking met de aan school verbonden orthopedagoog en de intern begeleider, haar verantwoordelijkheid.

Binnen het team wordt gekeken naar de behoefte aan de (tijdelijke) ondersteuning, een eigen leerlijn of aan uitdaging als dit binnen de methodes en manier van werken in de klas niet toereikend genoeg blijkt te zijn.

Een kind kan in een flex groep zitten om bijvoorbeeld het klokkijken onder de knie te krijgen, om te werken aan taakaanpak/werkhouding, om uitgedaagd te worden, voor een positieve mindset en nog heel veel meer.

De leerkracht stelt ouders op de hoogte als de deelname aan een flex groep binnen een plan van aanpak valt. Verder zullen de kinderen binnen een klas door het schooljaar heen wisselend plaatsnemen in de flex groepen, daar waar het nodig is.

Wij willen de kinderen zoveel mogelijk begeleiden in de flex groepen binnen de klas.



### **Groepsbezoeken en groepsbespreking**

Een IB-er, Intern Begeleider coördineert en is verantwoordelijk voor de kwaliteitszorg binnen een school. De IB-er heeft 2 keer per jaar een gepland IB-gesprek met de leerkrachten.

Daarnaast wordt er 2 keer per jaar een klassenbezoek gebracht door de IB-er. Afhankelijk van de zorg/coaching vragen vanuit de leerkrachten worden er meerdere gesprekken gepland betreffende de groep. De leerkrachten vragen een gesprek aan met de IB-er als er verdere zorg ontstaat/is betreffende een leerling. De vervolgstappen worden samen besproken.

Groepsbesprekingen zijn in de jaarplanning van school opgenomen. De groepsbesprekingen vormen een belangrijke schakel in de zorg aan leerlingen.

Actiepunten en afspraken worden vastgelegd op het bespreekformulier. Leerkracht en IB-er bewaken samen de voortgang en informeren elkaar tijdig bij ontwikkelingen. Uitkomsten van dit gesprek worden gecommuniceerd met de ouders.

### **Instructie, kern van goed onderwijs**

Een leerkracht varieert de instructie al naar gelang de behoeften van de leerlingen. Onze school kent combinatieklassen in de bovenbouw. Dit heeft gevolgen voor de mogelijkheden tot gedifferentieerd kunnen werken.

De instructie voldoet aan de volgende criteria:

- Alle kenmerken van het model directe instructie. (DI model)
- De individuele aanspreekbaarheid: alle leerlingen voelen zich aangesproken.
- De zichtbaarheid (voorspelbaarheid): instructie, vraag en antwoordspel is zichtbaar en hoorbaar voor iedereen. De betrokkenheid wordt zodoende gestimuleerd.
- De veiligheid: leerlingen moeten de ruimte krijgen om fouten te mogen maken, (met medeleerlingen) te kunnen vooroverleggen of hun beurt voorbij laten gaan.

### **Signaleren op groepsniveau**

Aan de hand van de observaties, leerresultaten, methode- en niet-methode gebonden toetsen (CITO), worden de zorgleerlingen geïnventariseerd door de groepsleerkracht. Duo-leerkrachten bespreken de zorgleerlingen en bepalen of er extra hulp nodig is. Leerkrachten overleggen dit met de IB-er tijdens de groepsbesprekingen. De groepsbesprekingen zijn minimaal 3x per jaar. De IB-er is wekelijks 3,5 dag op school en op deze dagen aanspreekpunt voor de leerkracht. Tevens staat er 4 a 5 keer per jaar een voortgangsoverleg plaats tussen de IB-er en de -aan het VCO verbonden- orthopedagoog/psycholoog (Marianne van Malenstein) betreffende de zorg op school. De orthopedagoog heeft hierin een adviserende en volgende rol. De orthopedagoog is tevens het aanspreekpunt waar het gaat om de vraag van verdiepende zorg en ondersteuning en het mogelijk verwijzen van kinderen waarvoor het aanbod op de reguliere basisschool niet passend genoeg kan zijn.

### **Hulp in de klas**

De leerlingbespreking kan leiden tot afspraken over het toepassen van handelingsalternatieven voor dit kind in de groep of directe hulp buiten de groep. Soms is nader onderzoek of observatie wenselijk of noodzakelijk.

Tijdens bovenstaande procedure wordt zorgvuldig met de belangen van de ouders omgegaan. De ouders zullen dan ook vroegtijdig betrokken worden over de gang van zaken en om toestemming worden gevraagd voor, door ons noodzakelijk (geachte), onderzoeken. Er worden afspraken gemaakt over vervolgoverleg en over de resultaten. Tijdens deze fase kan gebruik worden gemaakt van de remediërende middelen welke beschikbaar zijn op school of binnen het samenwerkingsverband Zeeluwe.

Na een afgesproken periode van handelen wordt het plan geëvalueerd door o.a. leerkracht en IB-er. De uitkomsten van het plan zijn aanleiding tot de vervolgstappen die genomen zullen worden.

### **Overdracht van zorgleerlingen naar een volgende groep.**

Leerkrachten dragen hun leerlingen over naar de volgende groep. Dit is een warme overdracht. De benodigde gegevens uit het LOVS (Cito leerlingvolgsysteem) worden besproken en eventuele aanvullingen worden op een vast format ingevuld. Hierbij gaat het vooral om de zorgleerlingen. De IB-er is op de hoogte van hetgeen er besproken wordt tijdens de overdracht van de zorgleerlingen en is in sommige gevallen ook aanwezig bij het gesprek.

### **Verslaggeving ten aanzien van afspraken met ouders.**

Groepsleerkracht legt de gemaakte afspraken met ouders schriftelijk vast. De ouders worden inhoudelijk op de hoogte gesteld van de gemaakte afspraken. De schriftelijke afspraken worden bewaard in Parnassys (het Onderwijs Administratie Systeem).

### **Externe begeleiding.**

Binnen het geheel van overlegmomenten vindt, waar nodig, ook overleg plaats met externen. Wanneer het onderwijsleerproces voor de leerling stagneert en/ of de school handelingsverlegen is, dan wordt externe begeleiding of onderzoek aangevraagd. De IB-er neemt hierin het initiatief. Ouders moeten te allen tijde instemmen met onderzoek. School kan niet zonder toestemming overgaan tot onderzoek.

De school participeert in het samenwerkingsverband Zeeluwe (onderwijszorgkoepel Noord-Veluwe), daarnaast kan zowel school als ouders gebruik maken van de expertise van het Centrum Jeugd en Gezin. Tevens kan de school bijvoorbeeld hulp inschakelen van bijv. Centraal Nederland, gevestigd te Nunspeet. De school kan te allen tijde een beroep doen op deze instanties. Centraal Nederland heeft onder andere afgelopen schooljaar begeleid bij het opstellen van een passend rekenprogramma in een groep bij ons op school. Daarnaast is de onderwijsassistent geschoold in het 'Intensieve voortgezet leestraject'. In dit Leestraject zitten leerlingen uit de groepen 3 en 4, waarvan het vloeiend lezen nog een boost kan gebruiken. Binnen dit intensieve traject is de samenwerking tussen school en thuis erg belangrijk. De begeleiding wordt ook deels thuis ingezet.

### **Grenzen aan de zorg.**

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte stellen extra eisen aan de school (het gebouw), de leerkrachten, de IB-er en de medeleerlingen. Het uitgangspunt is dat elke leerkracht in principe ruimte heeft voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Dat betekent echter niet dat elke leerling met een specifieke onderwijsbehoefte kan worden geplaatst op onze school. Elke aanmelding wordt expliciet beoordeeld (zie procedure toelating in het zorgprofiel van de school)

Bij elk verzoek tot plaatsing zal een afweging gemaakt worden. Kern van deze afweging is de vraag of de combinatie van specifieke onderwijsbehoeften en de extra ondersteuning die noodzakelijk is, past binnen de mogelijkheden van onze school. Het gaat daarbij om de balans tussen de hulpvraag van het kind en de (on)mogelijkheden van onze school. Ook dient daarbij meegenomen te worden of externe hulp ingeschakeld kan worden.

## **5.2 Het Protocol leesproblemen en dyslexie**

In alle scholen van de VCO wordt gebruik gemaakt van het dyslexie-protocol. Dit Protocol is bedoeld om leerkrachten in het basisonderwijs een houvast te geven bij het vroegtijdig

onderkennen en aanpakken van lees – en spellingproblemen. Zo volgen wij de ontwikkelingen op leesgebied al bij de kleuters. Halverwege groep 2 starten we met een signaleringstoets voor de kinderen die moeite hebben met het herkennen van letters en de aangeboden taaloefeningen. Waar nodig wordt ook in groep 2 al het interventieprogramma BOUW ingezet.

BOUW is een computergestuurd web-based programma waarmee leesproblemen bij risico leerlingen in groep 2 t/m 4 kunnen worden voorkomen. Het programma is het meest effectief bij een goede samenwerking tussen school en thuis. Op school wordt dit 2 keer aangeboden; ouders worden gevraagd om thuis de oefeningen ook 2 keer in de week te doen.

In groep 3 volgen we de ontwikkelingen op het leesgebied. Na elke kern van de methode Veilig Leren Lezen wordt er getoetst. Mocht het beeld nog niet optimaal zijn dan krijgt de leerling, naast het klassikale programma van Veilig Leren Lezen, extra intensieve leesbegeleiding met het interventieprogramma van BOUW.

In februari volgt een toets (CITO) moment waarbij vooral gekeken wordt naar het lezen.

De volgende observaties tijdens het lezen zijn belangrijk:

- Leest het kind radend of spellend?
- Herkent het kind de woorden in 1x?
- Leest het kind vlot of heeft het decodeerproces nog veel tijd nodig?
- Kan het kind de letters vlot benoemen?

In mei/juni volgt weer een toets moment. Bovenstaande observatiepunten worden opnieuw in beeld gebracht. Na elk toets moment kan, indien nodig, BOUW worden ingezet.

Eind groep 4 hebben we een goed overzicht van de ontwikkelingen van het leesproces van het individuele kind. Zo kan het zijn dat we moeten constateren dat het leesproces ondanks alle vroegtijdige ondersteuning toch niet optimaal is en/of stagneert.

Na allerlei interventies in de groep kan er bij een onvoldoende en/of stagnerend leesproces gekeken worden of er eventueel sprake zou kunnen zijn van dyslexie en of de leerling voldoet aan de criteria om in aanmerking te komen voor de aanvraag van een officieel dyslexie onderzoek.

Het aanmelden van kinderen voor een officieel dyslexie onderzoek gaat, bij voorkeur, in overleg tussen ouders en school. De IB-er is de spil tijdens het proces van aanvraag en heeft de lees- en spellingontwikkeling van het kind – samen met de leerkrachten en de orthopedagoog- nauwlettend gevolgd. Indien ernstige enkelvoudige dyslexie daadwerkelijk wordt vastgesteld kan er in dat geval een beroep worden gedaan op vergoede zorg vanuit de basisverzekering van het kind/ouder. Deze specialistische zorg wordt geboden vanuit een aantal gecertificeerde instanties. De IB-er heeft ook hierin een adviserende rol. Binnen de school wordt, in overleg met IB-er en leerkracht, vastgesteld welke ondersteunende maatregelen in de klas genomen kunnen worden (bijv. voorlezen van de leerstof, werken met een maatje, aanpassen toetsen e.d.).

### 5.3 Leerlingvolgsysteem

We maken gebruik van diverse Cito-toetsen die ervoor zorgen dat de ontwikkeling van de leerlingen goed gevolgd kan worden. Deze toetsen, begripend luisteren/lezen, spelling en rekenen worden twee keer per jaar afgenomen. De uitslagen worden digitaal en schriftelijk vastgelegd en teruggekoppeld aan kinderen en ouders via het rapport.

## 5.4 Anti-pestprotocol

Wat verstaan wij onder pesten?

Het is belangrijk te weten dat wij onderscheid maken tussen pesten en plagen.

Plagen is een vorm van onbezonnen incidenteel pesten en/of spontaan negatief gedrag.

M.a.w. het is een onschuldige eenmalige activiteit, waarbij humor een rol kan spelen.

Wanneer een leerling echter gepest wordt, betekent dit dat hij/zij continu het slachtoffer is van pesterijen. Wat hij/zij ook doet, het is nooit goed. Pesterijen worden uitgevoerd door een

pestkop, een groepje pesters of één pester met toekijkers. Binnen de school is een anti-

pestprotocol opgesteld. Het gehele protocol is terug te vinden op de website van de school.

Binnen de school is een **Coördinator Anti Pest (CAP)** aangesteld. Bij ons op school is dat juf

**Carmen de Bruin**. Zij neemt jaarlijks deel aan de verplichte trainingen vanuit de Kanjerstichting maar ook vanuit de VCO.

### 5.4.1. Verantwoordelijkheid

Door ondertekening/acceptatie van het anti-pestprotocol verplichten wij ons als school, kinderen en groepsleerkrachten samen met de ouders, stelling te nemen tegen pesten.

Pesten wordt op onze school NIET getolereerd.

### 5.4.2 Beleid

De leerkrachten hebben een voorbeeldfunctie en dienen de leerlingen met respect te behandelen. Alleen zó ontstaat er een vertrouwensrelatie. De leerkracht maakt “pesten” of “gepest worden” bespreekbaar in de groep.

Van de ouders wordt verwacht dat zij de basis leggen voor het leren respecteren van elkaar.

Ook wordt van de ouders verwacht dat zij:

- attent zijn op signalen die hun kind geeft (pester of gepest worden)
- de leerkracht tijdig informeren als er sprake is van pesten
- actief mee willen werken om een einde aan het pesten te maken

Binnen onze school nemen we de volgende regels in acht:

- negatieve handelingen zoals trekken, duwen, schoppen, slaan, enz. zijn niet toegestaan
- er wordt niets van een ander gepakt zonder toestemming gevraagd te hebben (bijv. iets uit iemands laatje pakken)
- er worden geen agressieve of kwetsende woorden gebruikt (bijv. schelden, vloeken, belachelijk maken)
- wij pesten anderen niet
- wij helpen anderen die gepest worden
- als er gepest wordt, dan houden we dat niet geheim. We praten er met iemand over. Dit vinden we geen klikken
- wij zorgen er samen voor dat elke leerling het naar zijn/haar zin heeft en dat er niemand buitengesloten wordt

### Hoe zorgen we ervoor dat de regels toegepast worden?

- Er is voldoende toezicht tijdens de pauzes. De pleinwacht verspreidt zich en is alert op signalen.
- Leerkrachten reageren adequaat op datgene wat leerlingen vertellen.
- We laten leerlingen regelmatig in wisselende groepen werken en spelen. Dit, om de onderlinge contacten te verstevigen zodat er meer een “wij-gevoel” ontstaat.
- We schenken aandacht aan sociale vaardigheden zoals:
  - Het accepteren van verschillen

- Het leren omgaan met gevoelens van anderen en van jezelf
- Verbeteren van je inlevingsvermogen
- Het uitgaan van een positieve benadering
- Het leren hanteren van conflicten

-We stellen samen met de groep groepsregels vast en evalueren deze twee keer per jaar. Waar nodig, passen we dit aan.

-Minimaal één keer per jaar wordt het gevoerde beleid geëvalueerd tijdens een teamvergadering.

- Jaarlijks wordt de vragenlijst 'Sociale Veiligheid' afgenomen (Kanjertaining) in groep (5) 6 t/m 8. De resultaten worden binnen het team en de MR besproken. De uitkomsten worden gedeeld met de inspectie. Indien nodig wordt er een groepsplan opgesteld.

### **5.5 Time-out, Schorsing en Verwijdering van een leerling**

Leerlingen, leraren en ouders zijn allemaal graag in een school waar het goed vertoeven is. Een school waar de sfeer goed is, waar iedereen zich veilig voelt en waar het pedagogische klimaat stimuleert tot samenleven, samen-leren en samenwerken.

Dit begint bij het hanteren van duidelijke regels en afspraken, een 'gedragscode' voor betrokkenen.

Indien een leerling zich meermaals gedraagt op een manier die niet geaccepteerd kan worden, kan besloten worden over te gaan tot een time-out, een schorsing of zelfs een verwijdering.

Met name de laatste twee maatregelen zijn zware middelen die niet willekeurig mogen worden ingezet. Met het oog daarop hanteert de school het protocol zoals dat is opgesteld binnen de stichting VCO Harderwijk-Hierden, passend binnen de daarvoor geldende wet- en regelgeving (u kunt het vinden op [www.stichtingvco.nl](http://www.stichtingvco.nl)).

Hoe graag we het ook willen voorkomen, er kunnen zich altijd situaties voordoen waarin de school geen mogelijkheden meer heeft om een kind verder te begeleiden binnen de eigen school.

Dat kan het geval zijn wanneer er sprake is van ernstig incident.

Onder een ernstig incident wordt verstaan:

- Voortdurend, storend en/of agressief (verbaal of fysiek) gedrag van de leerling
- Bedreigend of agressief gedrag van ouders/verzorgers van de leerling

Hierbij is van belang dat herhaling niet moet worden uitgesloten en dat er gegronde vrees bestaat dat (het gevoel van) de veiligheid van de andere leerlingen of het personeel en de ongestoorde voortgang van het onderwijs wordt bedreigd.

Ook kan handelingsverlegenheid een reden zijn om een kind te verwijderen. De onderwijsbehoefte van de leerling is dan te gecompliceerd voor de school, of het onderwijs aan de overige leerlingen wordt er te veel en te structureel door belemmerd. In zo'n situatie is de school niet in staat om dit specifieke kind verder te begeleiden.

Wat de aanleiding ook is, in alle gevallen worden de ouders of verzorgers intensief betrokken bij de ontstane situatie. In de meeste gevallen ontstaat een dergelijke situatie niet van het ene op het andere moment en daarom zullen ouders tijdig en regelmatig betrokken zijn bij de situatie, net als de IB-er, directie en eventuele andere (externe) deskundigen.

Alleen de directeur kan besluiten tot een schorsing na zorgvuldig overleg met leerkracht(en) en IB-er. Mocht het komen tot verwijdering dan is dit een zorgvuldig afgewogen beslissing van het bevoegd gezag (de bestuurder van stichting VCO) op advies van de school.

## 5.6 Passend onderwijs

### Samenwerkingsverband Zeeluwe

Vanaf 1 augustus 2014 hebben alle basisscholen de wettelijke taak om passend onderwijs te geven. Gelukkig gaat het met verreweg de meeste kinderen op onze VCO-scholen goed, maar natuurlijk zijn er ook leerlingen bij wie de ontwikkeling niet zo vanzelfsprekend gaat. Die hebben behoefte aan extra ondersteuning. Vaak kunnen scholen die extra vragen niet in hun eentje oplossen. Daarom zijn alle scholen aangesloten bij een samenwerkingsverband (SWV) van scholen in de regio. Onze school werkt met alle basisscholen en het speciaal (basis)onderwijs in de gemeenten Nijkerk, Putten, Ermelo, Harderwijk, Zeewolde, Nunspeet, Elburg en Epe samen, binnen het "SWV Zeeluwe" ([www.zeeluwe.nl](http://www.zeeluwe.nl)).

Belangrijke doelen in de wet op Passend Onderwijs zijn:

- Terugdringen van bureaucratie, met name de ingewikkelde indicatieprocedures,
- Terugdringen van het aantal kinderen dat geen plek in het onderwijs kan vinden (thuiszitters),
- Alle kinderen een passende onderwijsplek bieden.

SWV Zeeluwe heeft in het ondersteuningsplan (<http://www.zeeluwe.nl/zeeluwe/ondersteuningsplan>) vastgelegd op welke wijze passend onderwijs wordt geboden binnen de deelnemende scholen voor regulier- en speciaal (basis)onderwijs.

### Zorgplicht

Het kernbegrip bij passend onderwijs is 'zorgplicht'. Zorgplicht betekent dat de basisschool de verantwoordelijkheid heeft om in goed overleg met de ouders een passende onderwijsplek te bieden. Liefst zo thuisnabij mogelijk, in en door de reguliere basisschool van eigen keuze.

Als blijkt dat dit niet mogelijk is, heeft de school de opdracht om met de ouders te zoeken naar de best passende plek elders. Dat kan zijn op een andere basisschool binnen het SWV of op een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Als u het niet eens bent met het aanbod van de school, dan kunt u dit aankaarten bij de directie of het bestuur van de school van uw kind. Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met het SWV Zeeluwe of om ondersteuning vragen door een onderwijsconsulent. In het uiterste geval kunnen problemen worden voorgelegd aan een landelijke geschillencommissie.

Meer informatie hierover vindt u op de website [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl).

### School ondersteuningsprofiel

Iedere school is in het bezit van een school ondersteuningsprofiel (SOP). In dit document staat omschreven welke ondersteuning de school kan bieden. U kunt het SOP vinden op onze schoolwebsite.



In dit profiel is te lezen op welke wijze de school de begeleiding aan leerlingen vormgeeft en welke mogelijkheden voor extra ondersteuning de school kan bieden. Bij het realiseren van de gewenste ondersteuning werken alle scholen vanuit de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW). Bij de HGW-aanpak kijken we niet naar “wat een kind heeft”, maar naar “wat het kind nodig heeft”. Hierbij is samenwerking en afstemming met ouders/verzorgers en andere deskundigen een belangrijk onderdeel.

Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften stellen extra eisen aan de school, het gebouw, de leerkrachten, de IB-er en ook de medeleerlingen.

Het uitgangspunt is dat elke leerkracht in principe ruimte heeft voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Denk hierbij aan verschillen tussen kinderen m.b.t. intelligentie, tempo, sociale vaardigheden en leermogelijkheden.

Bij ieder verzoek tot plaatsing van een leerling zal een afweging worden gemaakt. Kern hiervan is de vraag of de combinatie van specifieke onderwijsbehoeften en de benodigde extra ondersteuning past binnen de basisondersteuning die de school kan bieden.

Uitgangspunten voor plaatsing zijn o.a.:

- Kan het kind op deze school de gevraagde ondersteuning geboden worden,
- Blijft de aandacht voor de andere leerlingen voldoende gewaarborgd,
- Is de gevraagde ondersteuning uitvoerbaar voor de leerkracht?

### **Arrangementen**

Het antwoord op de vraag: “Wat heeft dit kind nodig en hoe stemmen wij ons handelen hierop af?”, wordt vastgelegd in een plan van aanpak, vaak een arrangement genoemd. Wat gaan we doen? Wanneer? Door wie? Met welk doel? Wanneer en hoe evalueren we?

Ouders worden nauw betrokken bij het opstellen van een arrangement. Doeltreffende samenwerking tussen alle betrokkenen, in het belang van het kind, staat hierbij voorop.

### **Ouderbetrokkenheid**

We vinden het van groot belang dat ouders/verzorgers direct betrokken worden bij de eerste tekenen dat hun kind meer ondersteuning nodig heeft. In sommige situaties zijn er niet alleen zorgen op school, maar ook thuis. Om tot een goede ondersteuning te komen, is het noodzakelijk om daar met de ouders/verzorgers in openheid en vertrouwen over te spreken.

Ouders/verzorgers kunnen via de Medezeggenschapsraad van de school of via de Ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband

([http://www.zeeluwe.nl/zeeluwe/ondersteuningsplanraad\\_\(opr\)](http://www.zeeluwe.nl/zeeluwe/ondersteuningsplanraad_(opr))) invloed uitoefenen op het beleid van de school (schoolondersteuningsprofiel) en het samenwerkingsverband (ondersteuningsplan). Beide raden bestaan uit ouders en leraren.

### **Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor speciaal (basis)onderwijs**

Als de school en u als ouder(s)/ verzorger(s) tot de conclusie komen dat het, voor de ontwikkeling van uw kind, beter is om naar een speciale (basis)school te gaan, vraagt de school een TLV voor de leerling aan. Hierbij zijn nog twee extra handtekeningen nodig: van een betrokken extra deskundige (meestal een orthopedagoog) en van een onafhankelijke tweede deskundige. Vervolgens wordt de aanvraag ingediend bij het samenwerkingsverband Zeeluwe.

Het samenwerkingsverband controleert of de ouders inderdaad vroegtijdig bij het hele proces betrokken zijn geweest. Wanneer dat het geval is en als zowel de ouders als de beide scholen (de eigen school en de gewenste speciale school) het met de plaatsing eens zijn, geeft het samenwerkingsverband zijn akkoord.

### **Ondersteuningsmiddelen**

Ons schoolbestuur ontvangt van het samenwerkingsverband Zeeluwe jaarlijks ondersteuningsmiddelen in euro's. Hiermee kan het bestuur de extra ondersteuning op onze school bekostigen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan extra inzet van een onderwijsassistent of leerkracht, of aan het inhuren van externe hulp of deskundigheid. Ook betaalt het bestuur de extra kosten als kinderen worden toegelaten tot het speciaal (basis)onderwijs.

### **Blind of slechtziend/ doof of slechthorend/ taal-spraakproblemen**

Er zijn in Nederland speciale scholen voor kinderen die blind of slechtziend zijn en voor kinderen die doof of slechthorend zijn en/of taal-spraakproblemen hebben. Deze scholen vallen buiten de wet passend onderwijs, maar hebben wel de verplichting basisscholen te ondersteunen ingeval van plaatsing in het regulier onderwijs. Dit vindt plaats in de vorm van consultatie en begeleiding.

## **5.7 Onderwijs aan begaafde kinderen.**

Alle VCO-scholen streven ernaar de kinderen onderwijs te bieden dat aansluit bij hun belangstelling en mogelijkheden. Kinderen die meer aankunnen, krijgen daarom ook meer uitdaging dan kinderen die meer behoefte hebben aan herhaling. Kinderen die meer aankunnen zullen vaak niet alle stof uit de methode hoeven door te werken. De stof uit de methode wordt dan ingedikt. Sommige onderdelen kunnen worden overgeslagen. Dit wordt ook wel Compacten genoemd.

Binnen de Stichting VCO is een stuurgroep actief die met aanbevelingen komt voor Compacten en Verrijken in de klas.

Op bovenschools niveau zijn er twee plusklassen. Hier gaan kinderen naar toe voor wie het verrijkingsprogramma op school nog onvoldoende tegemoet komt aan hun behoefte. Gedurende één dagdeel in de week komen de kinderen van de Plusklas bij elkaar in de Schakel om daar met leuke en uitdagende stof aan de slag te gaan. Zij krijgen daar o.a. onderwijs in schaken. Er wordt ook veel in projecten gewerkt. Deze Plusklassen zijn bestemd voor leerlingen van de VCO-scholen.

Een aantal VCO-scholen heeft een eigen Plusklas in school georganiseerd. Hier komen ook de begaafde kinderen een dagdeel in de week samen om aan extra pittige stof te werken.

Zo komen hun talenten tot ontplooiing.

Voor leerlingen uit groep (4) 5 t/m 8 bieden we binnen de Rank 1x per week extra uitdaging aan tijdens de flexuren. Meester Luuk (oud-leerkracht van de Rank) begeleidt de kinderen tijdens deze lessen. Daarnaast maken een aantal leerlingen van de Rank ook gebruik van de bovenschoolse plusklas. Dit is in overleg met de ouder van het kind, de leerkracht/lb-er.

## 5.8 Nationaal Programma Onderwijs

In maart 2021 heeft de overheid besloten geld te investeren in het onderwijs. Door de Corona-maatregelen hebben ook onze kinderen minder les gehad en daardoor sociaal-emotioneel of cognitief minder begeleiding gekregen dan ze nodig hadden. De overheid spreekt over leerachterstanden, wij spreken liever over minder leergroei. Alle scholen binnen VCO zetten dit geld in voor het versterken van ons onderwijs en extra ondersteuning voor de kinderen. Bovenschools zetten we gezamenlijk in op professionalisering (bijvoorbeeld feedback geven, rekenen en analyseren). Het geld is beschikbaar in twee schooljaren, maar ook daarna willen we profiteren van de kennis en ervaring die we nu opdoen.

Na een uitgebreide analyse op schoolniveau kwamen we uit op de volgende aandachtspunten;

- Welbevinden leerlingen.
- Specifieke groepen aandacht voor spelling.
- Individuele leerlingen met specifieke achterstanden.
- Leerlijn hoog-/meer begaafde leerlingen.
- Spelend leren in de groepen 1 t/m 3
- Onderzoekend leren in de groepen 4 t/m 8
- Thematisch werken/Eigenaarschap/Executieve functies
- Rekenen, directe instructie en automatiseren.
- Kunst, cultuur, muziek; is weinig aandacht voor geweest

Een aantal onderdelen hebben we het afgelopen schooljaar afgerond maar met een aantal aandachtspunten gaan we nog verder. Op onze school betekent in de praktijk dat we ook komend schooljaar inzetten op:

- Rekenen; een breder aanbod qua materialen en technieken om ons rekenonderwijs te verbeteren in combinatie met de nieuwe versie van WIG 5 waar we nu mee werken.
- Hoog- en meer begaafdheid; Juf Barbara heeft uren gekregen om hier samen met een werkgroep binnen de school meer aandacht aan te besteden. Zij zal ook de begeleiding van de betreffende leerlingen op zich nemen in de flexgroepen.
- Kind gesprekken; er wordt meer tijd ingeroosterd voor kind gesprekken. Met deze gesprekken willen wij inspelen op de behoeftes van de leerlingen en het eigenaarschap motiveren.

Ons plan is afgestemd met de MR en alle teamleden. We houden u via de nieuwsbrief en via de MR-vergaderingen natuurlijk op de hoogte.

## 6. Leerplicht

### 1. Leerplicht en verlof

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk.

Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels van zo'n uitzondering houden. De uitzonderingen en de daarbij behorende regels staan in de onderstaande tekst beschreven.

### 2. Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof.

Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal twee dagen van tevoren door middel van een verlofformulier aan te vragen bij de directeur van de school. Ook is het verlofformulier op de website van school te vinden.

### 3. Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders/verzorgers. In dat geval mag de directeur eenmaal per schooljaar uw kind vrijgeven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar.

Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder/verzorger blijken. Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure (zie punt 6) moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was;
- De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Helaas komt het wel eens voor dat een leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

### 4. Verlof in geval van 'Andere gewichtige omstandigheden'

Onder 'andere gewichtige omstandigheden' vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Een verhuizing van het gezin.
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar)
- Overlijden van bloed- of aanverwanten
- Viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten

De volgende situaties zijn geen 'andere gewichtige omstandigheden':

- Familiebezoek in het buitenland.
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding.
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden' dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend (bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren).

### 5. Hoe dient u een aanvraag in?

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij de directeur van de school en op de website. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, in bij de directeur van de school.

De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Als een aanvraag voor verlof vanwege 'andere gewichtige omstandigheden' meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit, na de mening van de directeur te hebben gehoord.

### 6. Niet eens met het besluit

Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken.

U dient een bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen.

Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- Naam en adres van belanghebbende.
- De dagtekening (datum).
- Een omschrijving van het besluit dat is genomen.
- Argumenten die duidelijk maken waarom u niet akkoord gaat met het besluit.
- Wanneer het bezwaar niet door u maar namens u wordt ingediend, moet u een volmacht ondertekenen en bij het bezwaarschrift voegen.

U krijgt de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen.



Bent u het dan nog niet eens met het besluit dan kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) binnen zes weken schriftelijk beroep aantekenen bij de Arrondissementsrechtbank, sector Bestuursrecht. Het indienen van een beroepschrift heeft geen schorsende werking. Wel kan de indiener van een beroepschrift zich wenden tot de President van de bevoegde rechtbank met het verzoek een voorlopige voorziening te treffen. Aan zo'n juridische procedure zijn kosten verbonden: voordat u een beroepschrift indient is het raadzaam juridisch advies in te winnen, bij voorbeeld bij een bureau voor Rechtshulp.

### 7. Ongeoorloofd verzuim

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar mevr. F Indrissi, te melden. Zij beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

## 8. Vragen?

Heeft u na het lezen van het bovenstaande nog vragen?

Wendt u zich dan tot de directeur van de school of tot de leerplichtambtenaar.

Het telefoonnummer van Meerinzicht waar leerplicht onder valt is: 085-1108867



**VCO**  
HIERDEN  
HARDERWIJK

## 7. Stichting VCO te Harderwijk-Hierden

### Stichting Voor Christelijk Onderwijs Harderwijk-Hierden

Onze school is één van de twaalf scholen van Stichting VCO Harderwijk-Hierden.

**“Wij geloven in goed onderwijs voor elk kind!”**, dat is de missie van VCO.

**“Leerlingen laten groeien, in kennis en vaardigheden en als mens”**, dat is ten diepste het doel van VCO.

Stichting VCO is een christelijke organisatie die zich in de ontwikkeling en uitvoering van beleid laat inspireren door het christelijke gedachtegoed gebaseerd op de bijbel.

Iedere wijk is voorzien van een VCO-school. Alle ouders hebben zo de mogelijkheid om binnen redelijke afstand van hun woning hun kinderen christelijk onderwijs te laten volgen.

De scholen geven een eigen invulling aan de christelijke schoolidentiteit, er mag zeker verschil zijn.

Wat de scholen gemeen hebben, is dat de personeelsleden christen zijn. Dit is zichtbaar in het onderwijskundige handelen en voelbaar in de onderlinge omgang met elkaar.

VCO-scholen geven concreet invulling aan de christelijke identiteit in hun (dag)programma: denk hierbij aan dagopeningen en -sluitingen met Bijbelverhalen, christelijke liederen en samen bidden en danken. We vieren als schoolgemeenschappen de christelijke feesten: Kerst, Pasen, Pinksteren, bid- en dankdag.

De VCO-personeelsleden gaan vanuit hun christelijke identiteit met hart en ziel voor een pedagogisch schoolklimaat waarin ieder kind oprecht gezien, gekend en erkend wordt en voor een positieve en respectvolle omgang met alle betrokkenen bij de school.

Uw kind is van harte welkom op één van onze VCO-scholen wanneer u als ouder respecteert dat uw kind onderwijs en (bege)leiding ontvangt wat christelijk geïnspireerd is.

Behalve aan de christelijke identiteit, geven de scholen ook een eigen invulling aan hun onderwijskundige identiteit. Stichting VCO stimuleert haar scholen om, in afstemming op hun schoolomgeving, scherpe keuzes te maken ten aanzien van onderwijsconcept en schoolbeleid. Verschil mag er dus zeker zijn, hierdoor kunnen ouders kiezen voor de school die het meest passend is bij de eigen onderwijskundige en opvoedkundige opvattingen.

Wat de scholen hierin met elkaar gemeen hebben, is de gedegen onderwijskundige aanpak, de moderne materialen en de hoge verwachtingen waarmee de schoolteams hun leerlingen leiden en begeleiden in hun brede ontwikkeling en persoonswording. We stellen er een eer in onze leerlingen goed toegerust over te dragen aan het voor hen geschikte vervolgonderwijs.

Dhr. F.H. (Freek) ten Klooster is voorzitter college van bestuur van stichting VCO Harderwijk-Hierden. Hij is eindverantwoordelijk voor de VCO-organisatie en geeft leiding aan het management (de schooldirecteuren) en de stafmedewerkers op het VCO-kantoor.

Contactgegevens zijn:

VCO Kantoor  
Postbus 188  
3840 AD Harderwijk  
Tel. 0341 – 431479

College van bestuur, Dhr. F. ten Klooster  
Tel: 0341-431479  
[freetenklooster@stichtingvco.nl](mailto:freetenklooster@stichtingvco.nl)

De Raad van Toezicht ziet toe op het functioneren van de bestuurder en de stichting en vervult tevens een adviserende rol naar de bestuurder. De samenstelling van de raad van toezicht is als volgt:

Immanuël Kranendonk (voorzitter)	Martin Hop
Henriëtte Jacobs	Margreet den Besten
Doortje Wüllschleger	Wiechert Fikse
Pieter Teeninga	Marco den Hollander

Voor meer informatie over de stichting VCO en haar scholen: [www.stichtingvco.nl](http://www.stichtingvco.nl)

### Visie van VCO op LHBTI

Harderwijk is sinds december 2017 officieel een Regenbooggemeente. Dit betekent dat de gemeente werkt aan sociale acceptatie, veiligheid en emancipatie van lesbische vrouwen, homoseksuele mannen, biseksuelen, transgender- en intersekse personen (LHBTI). Om zo Harderwijk te maken tot een veilige, gastvrije en kleurrijke gemeente voor iedereen.

Zoals de meeste maatschappelijke organisaties in Harderwijk zich hebben verbonden aan dit streven, draagt ook VCO dit streven naar een wereld-van-gelijkwaardigheid een warm hart toe. Bestuur en medewerkers van VCO hebben een eenvoudige mensvisie: "Je doet ertoe!"

In alles willen we uitdragen dat we met ons onderwijs bijdragen aan een zo inclusief mogelijke wereld. Dat betekent dat uit het gedrag van al het VCO-personeel blijkt dat er geen oordelen heersen ten aanzien van welke levensachtergrond, eetgewoonte, hobby, begaafdheid of geaardheid dan ook. Op onze scholen zijn alle leerlingen en ouders welkom en mogen geheel zichzelf zijn.

In onze maatschappelijk-georiënteerde lesvakken (denk aan burgerschapsvorming en natuur- en wereld verkennend onderwijs) komt deze mensvisie integraal aan bod.

Wij leren de leerlingen niet slechts theoretisch wat LHBTI is, maar praten er werkelijk en regelmatig met hen over door, dagen hen uit dieper na te denken en te ervaren door 'in de schoenen te gaan staan'. Op een gelijke manier als waarop wij de wereld van vele andere maatschappelijke thema's toegankelijk willen maken voor de kinderen (denk aan kinderarbeid, milieuvraagstukken, e.d.).

Natuurlijk stemmen we ons onderwijs hierbij af op de leeftijden en niveaus van de leerlingen.



## 8. Klachtenregeling

### Klachten

Waar mensen samen 'verkeren', gaat geregeld iets 'verkeerd'. Dat is niet meer dan logisch en dat hoeft ook helemaal geen probleem op te leveren wanneer we elkaar hierop eerlijk mogen aanspreken.

Soms moet je daarvoor even een drempel over, want niet iedereen vindt dit even eenvoudig. In onze school moedigen we elkaar daarom aan om tegen de juiste persoon eerlijk te zeggen wat eraan scheelt om daarmee te voorkomen dat er onvrede in de onderlinge relatie sluipt. Mocht u reden zien tot het bespreken van een klacht, dan staan wij daarvoor open!

### Klachtenroute

Naarmate de klacht in ernst toeneemt, kunt u onderstaande klachtenroute volgen.

We gaan ervan uit dat u de klacht eerst bespreekbaar maakt bij de direct betrokkene(n).

Is de klacht kind-, klas- of leerkrachtgericht, dan kunt u in eerste instantie terecht bij de **leerkracht**.

Ingeval de klacht het niveau van de klas overstijgt en daarmee het handelen van 'de school' betreft, is de **directie** uw juiste aanspreekpunt.

Wordt het allemaal ingewikkelder of ernstiger van aard of weet u niet zo goed waar u met uw klacht moet zijn, dan kunt u aankloppen bij de **Interne Vertrouwenspersoon** van onze school: **Esther Petersen** ([estherpetersen@stichtingvco.nl](mailto:estherpetersen@stichtingvco.nl))

Vraagt uw klacht om advies van een onafhankelijk deskundige van buiten te school, dan mag u contact opnemen met de **Externe Vertrouwenspersoon**, mevr. Nicole Wassink-Mijnders werkzaam bij onderwijsadviesbureau Centraal Nederland (tel. 0341-278484/ 06-1004584 email: [nwassink@centraalnederland.nl](mailto:nwassink@centraalnederland.nl)).

De Interne Contactpersoon en de Externe Vertrouwenspersoon zijn geen bemiddelaars, maar zij nemen de tijd om naar u te luisteren en om u te adviseren en te ondersteunen in de vervolgroute.

Het bevoegd gezag van Stichting VCO is de laatste schakel in deze informele klachtenroute.

Indien nodig, bijvoorbeeld als uw klacht de schooldirecteur betreft, verwijst de Interne Contactpersoon of de Externe Vertrouwenspersoon u naar de voorzitter van College van Bestuur, dhr. Freek ten Klooster.

Vindt u daarna dat er niet adequaat op uw klacht wordt gereageerd, dan kunt u een officiële klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Christelijk Primair Onderwijs. Deze maakt deel uit van de Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs ([www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)).

Telefonisch bereikbaar van 9.00 tot 16.30 uur via 070-3861697 of via emailadres [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl).

De officiële klachtenregeling van Stichting VCO kunt u vinden op [www.stichtingvco.nl](http://www.stichtingvco.nl).

### Inspectie van Onderwijs

De onderwijsinspectie maakt geen onderdeel uit van de klachtenroute, omdat zij geen specifieke taak heeft bij het behandelen van individuele en/of arbeidsrechtelijke klachten in en rondom de school. Toch is het goed om de onderwijsinspectie wel in dit kader te noemen. Het staat u namelijk vrij om uw klacht bij de inspectie te melden. Zij leest het, neemt het op in het dossier van de school en neemt het (eventueel) mee in het gesprek met het bestuur of bij een volgend onderzoek naar de school/instelling.

### Vertrouwensinspecteur

Ingeval van een vermoeden van een zedendelict, heeft ieder personeelslid binnen VCO directe meldingsplicht bij het stichtingsbestuur. De VCO-bestuurder neemt vervolgens onmiddellijk contact op met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van Onderwijs. Deze moet de redelijkheid van het vermoeden vaststellen, wat ertoe kan leiden dat er aangifte wordt gedaan bij de politie. Ook u kunt de vertrouwensinspecteur raadplegen wanneer zich in of rond de school, naar uw oordeel, (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven)
- Psychisch en fysiek geweld
- Discriminatie en radicalisering

De vertrouwensinspecteur zal registreren, luisteren, informeren en adviseren.  
(Tel. 0900-111 3111)

## 9. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Alle scholen binnen de stichting van VCO vinden de privacy van leerlingen, ouders en medewerkers belangrijk. Daarom wordt al geruime tijd gewerkt aan maatregelen die ervoor zorgen dat deze privacy zo goed mogelijk beschermd wordt. Naast het opstellen van beleid betekent dit ook dat we afspraken maken met leveranciers. Ook werken we binnen de VCO aan bewustwording bij de medewerkers.

### Privacy beleid

Dagelijks wordt er gewerkt aan de uitvoering van het privacy beleid dat sinds 25 mei 2018 geldt voor ouders, medewerkers en leerlingen. Voor Stichting VCO zijn deze goedgekeurde reglementen terug te vinden op <https://www.stichtingvco.nl/AVG>.

### Functionaris Gegevensbescherming

Iedere onderwijsstichting is verplicht een functionaris Gegevensbescherming aan te stellen.

Deze

functionaris ziet toe op het naleven van het beleid en de bewustwording bij medewerkers.

Voor de Stichting VCO is dat de heer S. Sarneel. ([fg@lumengroup.nl](mailto:fg@lumengroup.nl)). (zie voor meer informatie de website van onze school)

Onze school gaat zorgvuldig om met de privacy van de leerlingen, ouders en medewerkers. Onze school heeft leerlingengegevens nodig om alle leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de scholen. De meeste leerlingengegevens komen van ouder(s)/verzorger(s) (zoals bij de aanmelding op school), maar ook leerkrachten en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en ontwikkelingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie (dyslexie of ADHD) geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de scholen krijgen. Een leverancier mag de leerlingengegevens alleen gebruiken als onze school daarvoor toestemming geeft. Dit is vastgelegd in een verwerkerovereenkomst.

De leerlingengegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem (ParnasSys) en soms ook in het leerlingvolgsysteem (CITO). Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze scholen. Omdat alle scholen onderdeel uitmaken van Stichting VCO, worden ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie met medewerkers van het VCO-kantoor.

Ouder(s)/verzorger(s) hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn voor het geven van kwalitatief goed onderwijs). Voor vragen over het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de schooldirecteur.

In geval van uitwisseling van leerlingengegevens met andere organisaties, wordt daaraan vooraf

toestemming gevraagd aan de ouder(s)/verzorger(s), tenzij de uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Voor gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de websites van de scholen wordt toestemming gevraagd. Ouder(s)/verzorger(s) mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven. Eerder gegeven toestemming kan altijd ingetrokken worden door dit aan onze school te melden. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van de leerling of bij de schooldirecteur. Wij zijn verplicht om elk jaar iedere ouder hiervoor toestemming te vragen. U krijgt een formulier/mail waarin uw toestemming wordt gevraagd.

De privacy van leerkrachten is net zo belangrijk als die van ouders en leerlingen. Het is dan ook belangrijk om te weten dat er zonder toestemming van de leerkracht/personeel van de school geen opnames in beeld of geluid gemaakt mogen worden door leerlingen en/of ouders.

### **Aanmeldingsformulier**

De meeste vragen op dit formulier spreken voor zich. Een aantal vragen zijn wij wettelijk verplicht aan u te stellen. De gegevens die u heeft ingevuld op het aanmeldingsformulier worden opgeslagen in de leerlingenadministratie van onze school. Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Op onze administratie is de 'Algemene Verordening Gegevens- bescherming (AVG)' van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen die medewerkers die de gegevens nodig hebben.

U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet juist zijn, dan mag u van ons verwachten dat wij -op uw verzoek - de informatie verbeteren of aanvullen.

### **Basispoort**

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot het digitaal leermateriaal van zijn/haar school, maken de VCO-scholen gebruik van Basispoort. Dit maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets kan alleen plaatsvinden als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlingengegevens nodig. VCO heeft met Basispoort een verwerkersovereenkomst afgesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlingengegevens.

### **ECK**

Alle leerlingen van onze school hebben een uniek iD-code voor veilig inloggen en dagelijks gebruik van digitaal leermateriaal, het zogenoemde ECK-iD.

ECK staat voor Educatieve ContentKeten. Basispoort en alle ketenpartners die zijn aangesloten op de toegangsdiensten van Basispoort, gebruiken het ECK-iD voor identificatie. Het ECK-iD is een versleuteld pseudoniem van het persoonsgebonden nummer met een eigen wettelijke basis. Het ECK iD verbindt gebruikers en licenties van digitaal leermateriaal betrouwbaar en bestendig met elkaar op basis van zo min mogelijk persoonsgegevens. ECK iD's worden aangemaakt door de Nummervoorziening. Dit is een publieke voorziening in beheer bij Kennisnet.

### **Telefoonlijst**

In het kader van de wet op de privacy mogen wij als school geen contactgegevens van ouders met andere ouders delen. Daarom wisselen wij geen klassenlijsten met adressen van leerlingen uit. Wij vragen u als ouders daarom zelf met elkaar deze gegevens uit te wisselen mocht u daar behoefte aan hebben.

Meer informatie over hoe de VCO en onze school omgaat met het verwerken van persoonsgegevens kunt u vinden in de Privacyverklaring en het Privacyreglement op de website [www.stichtingvco.nl/AVG](http://www.stichtingvco.nl/AVG). Hier vindt u tevens de meest actuele informatie en documenten.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de AVG-manager van onze stichting of de functionaris gegevensbescherming ([fg@lumengroup.nl](mailto:fg@lumengroup.nl))

## 10. Externe instanties

### Centrum voor Jeugd en Gezin Harderwijk

Onder deze naam werken diverse organisaties met de scholen samen om alle vragen over opvoeden en opgroeien, gezondheid en ontwikkeling van kinderen te beantwoorden.

De JGZ verpleegkundige, de jeugdarts en de schoolmaatschappelijk werker zijn ook een aanspreekpunt voor ouders, leerkrachten in school.



### Centrum voor Jeugd en Gezin Harderwijk (CJG)

Wethouder Jansenlaan 200

3844 DG Harderwijk

0341-799904

[info@cjgharderwijk.nl](mailto:info@cjgharderwijk.nl)

[www.cjgharderwijk.nl](http://www.cjgharderwijk.nl)

### GGD Noord- en Oost-Gelderland

De Jeugdgezondheidszorg van de GGD heeft als doelstelling de gezondheid, groei en ontwikkeling van 4 tot 19-jarige kinderen te bewaken, bevorderen en te beschermen. Samen met ouders en school willen de medewerkers JGZ ervoor zorgen dat kinderen zich zo gezond mogelijk ontwikkelen. Dit gebeurt door: preventieve gezondheidsonderzoeken en vaccinaties van kinderen, ondersteuning van ouders, ondersteuning van leerkrachten en samenwerking met andere instanties. De preventieve gezondheid onderzoeken vinden plaats in groep 2 en ook in klas 2 van het Voortgezet Onderwijs.

Soms zijn er tussentijds vragen over een kind bij de leerkracht of ouders. Over het gedrag, de opvoeding, gezondheid of ontwikkeling, cognitief, sociaal-emotioneel, motorisch of op het gebied van spraak/taal. Dan kunt u contact opnemen met de GGD-kernpartner van het CJG.

Op de site van GGD Noord- en Oost-Gelderland vind je informatie over vaccinaties, infectieziektebestrijding en wat wij doen voor de vluchtelingen uit bijv. Oekraïne.

[www.ggdnog.nl](http://www.ggdnog.nl)

### Inloopspreekuur Centrum Jeugd en Gezin op school

Ongeveer 4x per jaar is er een inloopspreekuur vanuit het CJG op de Rank. De jeugd- en gezinswerker Kevser Karadavut en de jeugdverpleegkundige Marjo v/d Vegte adviseren ouders bij hun hulpvragen over opvoeden en opgroeien. De data voor deze inloopspreekuren worden in de nieuwsbrief vermeld. Voor meer informatie kunt u tevens contact opnemen met de IB-er.

### Ziekte en medicijngebruik

Op school kunnen wij op een aantal manieren met zieke kinderen te maken krijgen.

Als uw kind ziek wordt tijdens de schooltijd, zullen wij altijd proberen uw kind zo snel mogelijk thuis in bed te krijgen. We zullen u zo spoedig mogelijk bellen. Om u te kunnen bereiken, moeten we ook in het bezit zijn van andere telefoonnummers waaronder u te bereiken bent.

Eventueel zoeken we contact met een door u opgegeven adres of met de huisarts.

Soms vragen ouders of wij hun kinderen medicijnen toe willen dienen of medische handelingen

willen uitvoeren. Dat behoort in beginsel niet tot onze taak. Wij zullen er dan ook heel terughoudend mee omgaan.

Mocht er toch een vraag komen om medicijnen toe te dienen moet er een medicijn protocol worden ingevuld door ouders. Dit protocol kan worden verkregen bij de directie en zal ook worden besproken met de directie. De verantwoordelijkheid blijft hiervoor altijd bij de ouders of bij bevoegde artsen/verpleegkundigen.

### **Schoolveiligheidsplan**

Het Veiligheidsplan van CBS “De Rank” ligt ter inzage op school.  
Het omvat zowel de sociale- als de fysieke veiligheid.

### **Inspectie van het Onderwijs**

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs

0900 – 1113111 (lokaal tarief)

