Ondersteunings Profiel 2024-2025

Basisschool de Rank
Harderwijk

Datum: 8 oktober 2024

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave **2**

1 Inleiding **3**
1.1 Inleiding 3

2 Algemene gegevens **3**
2.1 Algemene gegevens 3

3 Ambities voor passend onderwijs **3**
3.1 Sterkte-zwakteanalyse 3
3.2 Ambities 4

4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur **4**
4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur 4

5 Basiskwaliteit **4**
5.1 Basisondersteuning 4
5.2 Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader 4

6 Kengetallen **4**
6.1 De leerlingaantallen 4
6.2 Schoolweging 5
6.3 De zorgzwaarte 5
6.4 De doorstroom 6

7 Toelating van leerlingen **7**
7.1 Toelating van leerlingen 7

8 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs **8**
8.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs 8

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Het ondersteuningsprofiel geeft een beeld van de kwaliteit van onze school en de ondersteuning die onze school kan bieden aan met name leerlingen met een extra onderwijs- en/of ondersteunings-behoefte. Het SOP geeft kengetallen en daarnaast onze reflectie daarop en de voorgenomen actiepunten. Via het SOP geven we het SWV en ons bestuur inzicht in onze basiskwaliteit, de kwaliteit van de basisondersteuning, de zorgzwaarte, de voorzieningen van de school, de deskundigheid van de werknemers en de mogelijkheden om bepaalde (passende) extra ondersteuning te geven.

2 Algemene gegevens

2.1 Algemene gegevens

Gegevens van de school	
Instellingscode	20HL
Schoolnaam	Basisschool de Rank
Directeur	Willem Zijderveld
Adres	Bongerdsteeg 1-3
Postcode + Plaats	3841 CV Harderwijk
E-mailadres	info@cbs-de-rank.nl
Telefoonnummer	0341-416748
Website	www.cbs-de-rank.nl

Gegevens van het SWV	
Naam SWV:	Zeeluwe
Datum vaststelling SOP:	

3 Ambities voor passend onderwijs

3.1 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons SOP zien we –in relatie tot onze begeleiding en ondersteuning- voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
- De kleinschaligheid zorgt voor korte lijnen, daarmee voor een goede verbinding tussen team en ouders. - Duidelijkheid en structuur in de school. - Authentieke school in het hart van de stad. - Spelend leren en thematisch werken. - Sterk pedagogisch en didactisch handelen van leerkrachten.	- De ruimte in het gebouw wringt met onze visie op onderwijs. (Thematisch werken / spelend leren) - Doorgaande lijn wat betreft differentiatie in de groepen binnen de school. - Doorgaande lijn wat betreft ondersteuning en uitdaging binnen de school.

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
- Thematisch onderwijs verder uitbreiden en verdiepen. - Leren van en met elkaar als team. - Inzetten van ouders. - Gebruik maken van de faciliteiten en ketenpartners in de nabijheid van de school. -Door-ontwikkelen van sterke teamcultuur en professionalisering van de school.	- Beperkte ruimte in de school en op het kleuterplein. - Er zij een aantal wisselingen geweest in het team. Ook de directeur en intern begeleider zijn recent gestart. - Het aanname beleid, daarmee samenhangend de verwachte kleine instroom in de groep 1 in 2025.

3.2 Ambities

Voor de komende periode hebben we een aantal grotere ambities (ontwikkeldoelen) vastgesteld. Deze ambities (ontwikkeldoelen) vormen de focus voor ons handelen.

Deze ambities krijgen tevens een plek in het nieuwe schoolplan voor de komende 4 jaar. Dit schoolplan zal worden opgesteld door de nieuwe directeur die per augustus 2024 verbonden zal zijn aan de Rank.

4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur

4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur

Op onze school hanteren we een leerstofjaarklassensysteem.
We geven per groep gedifferentieerd les aan maximaal drie subgroepen: een basisgroep (A), een groepje met betere kinderen (B) en een groepje met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben (taal en/of rekenen) (C). In bepaalde gevallen krijgt een kind een eigen leerlijn (D) of werkt een kind vanuit een speciaal programma in combinatie met een arrangement (E).
De extra ondersteuning geven we met name aan de leerlingen in de C-groep. Deze ondersteuning wordt in beginsel in de groep door de leraar zelf verzorgd.

In overleg met de IB-er kan flex-ondersteuning ingeschakeld worden. Afhankelijk van het overleg wordt de flex-ondersteuning in of buiten de groep gegeven. We streven steeds meer naar een compleet aanbod binnen de groepen waarbij ook de ondersteuning van de onderwijsassistenten binnen de groep plaatsvindt. De leerlingen met een eigen leerlijn en/of leesmoeilijkheden (intensief leestraject / dyslexiebehandeling) en de kindercoaching geven we (ook) buiten de groep.

5 Basiskwaliteit

5.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen ons SWV beschikbaar is voor de leerlingen. Hierdoor kunnen onze leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Naast basisondersteuning kan soms extra ondersteuning nodig zijn.

De basiskwaliteit meten we aan de hand van het WMK-systeem.

5.2 Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader

Onze school heeft een zelfevaluatie uitgevoerd met behulp van het kwaliteitszorgsysteem WMK. Voor de gedetailleerde uitslagen verwijzen we naar het WMK-rapport.

Beoordeling

Wij meten de basiskwaliteit van onze school 1 x per twee jaar met directie en team.

6 Kengetallen

6.1 De leerlingaantallen

Leerjaar	Aantal leerlingen	Aantal groepen	Gemiddeld per groep
1	14	2	7
2	32	2	16
3	30	1	30
4	26	1	26
5	35	2	17,5
6	36	2	18
7	23	1	23
8	19	1	19
Totaal	**215**	**9**	**23,9**

Gegevens afkomstig uit ParnasSys | Ultimview - peildatum: 01-10-2024

Analyse en conclusies

Er is een combinatiegroep: groep 5/6. Dit zal altijd een combinatiegroep blijven, totdat het een combinatie 7/8 is. Hierna zal er gezocht moeten worden naar een andere oplossing. In de formatie zal hier rekening mee moeten worden gehouden.

6.2 Schoolweging

In deze paragraaf geven we allereerst per schooljaar de schoolweging, de categorie (de schoolwegingscategorie) en het spreidingsgetal van de school. Dat kan voor de school interessant zijn, met name als de categorie en/of het spreidingsgetal verandert. Wat betekent dan (bijvoorbeeld) een hogere categorie, of een lagere spreiding?

De Inspectie van het Onderwijs richt zich op de gemiddelde schoolweging over de laatste drie jaar. Daarom geven we in deze paragraaf ook de gemiddelde schoolweging (over de laatste drie jaar) en de gemiddelde categorie (over de laatste drie jaar).

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2023 / 2024	26,12	26-27	5,34	25,68	25-26
2022 / 2023	25,3	25-26	5,15		
2021 / 2022	25,3	25-26	5,15	20/21 - 22/23	20/21 - 22/23

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

6.3 De zorgzwaarte

De zorgzwaarte 2024 / 2025

Leerjaar	N=	Zorgzwaarte	Gemiddeld
1	0	0	
2	0	0	
3	0	0	
4	0	0	
5	0	0	
6	0	0	
7	0	0	
8	0	0	
Totaal	**0**	**0**	**NaN**

6.4 De doorstroom

Onderstaande getallen geven een beeld van de doorstroom op onze school.

Doorstroom

	Norm	'21-'22	'22-'23	'23-'24	'24-'25
Aantal leerlingen leerjaar 3		**42**	**30**	**25**	**29**
Aantal kleutergroepverlenging		1	2	3	3
% Kleutergroepverlenging	*12%*	2,4%	6,7%	12%	10,3%
Aantal leerlingen leerjaar 3 t/m 8		**157**	**161**	**170**	**169**
Aantal doublures leerjaar 3-8		2	9	4	3
% Doublures leerjaar 3-8		1,3%	5,6%	2,4%	1,8%
% Doublures leerjaar 3-8 Gemiddelde van 2 schooljaren	*3%*	2,08%	3,46%	3,93%	2,06%
Aantal versnellers		1	1	0	0
% Versnellers		0,6%	0,6%	0%	0%
Aantal leerlingen (1 oktober)		**214**	**212**	**224**	**215**
Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar		2	3	4	2
% Leerlingen ouder dan 12 jaar	*5%*	0,8%	1,3%	1,7%	0,9%
Aantal leerlingen met een arrangement		2	1	0	0

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview - peildatum leerlingaantallen: 1 oktober

Doorstroom

	'23-'24	'24-'25
% Kleutergroepverlenging		
% Doublures leerjaar 3-8		
Aantal kleutergroepverlenging		
Aantal doublures leerjaar 3-8		
% Versnellers		
Aantal versnellers		
% Leerlingen ouder dan 12 jaar		
Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar		
TOTAAL	**0**	**0**

Analyse en conclusies

Nog aan te vullen

7 Toelating van leerlingen

7.1 Toelating van leerlingen

Kort stappenplan aanmelding
Aanmeldingsprocedure
Als ouders van een leerling met een specifieke ondersteuningsvraag hun kind bij ons op school schriftelijk aanmelden, dan hanteren we het volgende stappenplan:
Voordat ouders aanmelden: Voordat ouders aanmelden mogen ze vrijblijvend om een informatie(gesprek) vragen

Stap 1 Ouders/verzorgers melden hun kind schriftelijk aan op onze school. De datum wordt genoteerd. Voorafgaand aan stap 2 wordt het intakeformulier met school gedeeld.

Stap 2 Gesprek met de ouders waarin gegevens worden uitgewisseld en wordt toegelicht hoe de school met het aanmeldingsverzoek om zal gaan. Ouders moeten schriftelijk toestemming geven voor het opvragen van gegevens over hun kind elders (formulier 2). Bij dit gesprek is vanuit school minimaal aanwezig: de IB-er en de directeur.

Stap 3 Bij specifieke onderwijsbehoeften wordt het MT/team geïnformeerd over het verzoek.
Er wordt informatie verzameld (door de intern begeleider) over de leerling, over zijn mogelijkheden en zijn beperkingen. Er wordt een analyse gemaakt van de (on)mogelijkheden van onze school.

Stap 4 Met het MT/team de verzamelde informatie bespreken.

Stap 5 De directie, Ib-er en/of MT brengt advies uit:
-plaatsen en inschrijven (er zijn wellicht nog vragen, verder onderzoek is nodig,) of
-plaatsen en inschrijven met aanvullend onderzoek (leeftijd <4 jaar) i.v.m. aanmelding verlengde onderinstroom.
-tijdelijk plaatsen met aanvullend onderzoek/observatie (leeftijd < 4jaar). Binnen 6 weken wordt een besluit genomen over plaatsing of een andere school gevonden.
-niet plaatsen omdat onze school geen adequaat onderwijsaanbod kan realiseren
Plaatsingsbeslissing

Stap 6 De directie neemt een formeel besluit.

Stap 7 Daarna worden de ouders door de directie geïnformeerd over het besluit.
- Bij plaatsing: gesprek met ouders, vastleggen van de tussen de school en ouders gemaakte afspraken over de aanpak van de leerling in de vorm van een arrangement, verdere afspraken maken over de gang van zaken.
- Informeren van ouders en kinderen.
- Bij verder onderzoek: gesprek met ouders, aanvullende informatie halen en opnieuw besluiten.
- Bij afwijzing: gesprek met ouders, motivering op schrift zetten, met ouders een passende plaats op een andere school zoeken wanneer sprake is van een afwijzing van een leerling die extra ondersteuning nodig heeft.
Een uitgebreide beschrijving hebben we opgenomen in het document Aannamebeleid dat te vinden is op de website en/of opvraagbaar is bij de directie en intern begeleider van de school.

8 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

8.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen (extra) ondersteuning. In deze paragraaf geven we een aantal voorbeelden van leerlingen die we vermoedelijk geen passend onderwijs kunnen geven. We geven daarmee onze grenzen aan m.b.t. de extra ondersteuning die we kunnen bieden. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het SWV en Jeugdhulp. Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de medeleerlingen.
2. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de leraren/medewerkers.
3. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben.

Iedere aanmelding vraagt maatwerk en de belangrijkste vraag die we met ouders verkennen in geval van extra zorg of ondersteuningsbehoefte is welke mogelijkheden er zijn. Wat heeft het kind nodig van de leerkracht, de school en de groep. Zie voor de verdere procedure van aanmelden het hoofdstuk over toelating van leerlingen.